



# BOLETÍN OFICIAL

DE LA PROVINCIA  
DE GUADALAJARA

☎ 949 88 75 72



Administración: Excma. Diputación Provincial.  
Pza. Moreno, N.º 10.



Edita: DIPUTACIÓN PROVINCIAL

BOP de Guadalajara, nº. 122, fecha: martes, 28 de Junio de 2022

## AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE JADRAQUE

### ORDENANZA REGULADORA DEL REGISTRO DE ASOCIACIONES

**2153**

Aprobación definitiva del acuerdo de la Ordenanza Reguladora del Registro de Asociaciones.

#### ORDENANZA REGULADORA DEL REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES

De conformidad con lo previsto en el artículo 17.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y una vez transcurrido el plazo de exposición del acuerdo de aprobación provisional de la Ordenanza Reguladora del Registro de Asociaciones por la publicación de edictos y anuncios en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia de Guadalajara, adoptado por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el día 06/04/2022 y publicado en el BOLETÍN OFICIAL, así como en el tablón de edictos y en el portal de transparencia, sin que se hayan presentado reclamaciones, se entiende definitivamente adoptado dicho acuerdo, contra el cual puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a partir de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia, en la forma que establece la normativa reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.



## TÍTULO PRELIMINAR:

## Exposición de motivos

El derecho a asociarse aparece determinado en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo (B.O.E. del 26), reguladora del Derecho de Asociación, que desarrolla el derecho fundamental de asociación reconocido en el artículo 22 de la Constitución.

En el ámbito local es el artículo 236 Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROF), aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre (EC 259/1987), el que prevé la existencia de un Registro Municipal de Asociaciones Vecinales: Los derechos reconocidos a las asociaciones para la defensa de los intereses generales o sectoriales de los vecinos en los artículos 232, 233, 234 y 235 de este Reglamento solo serán ejercitables por aquellas que se encuentren inscritas en el registro municipal de Asociaciones Vecinales.

Por tanto, el registro tiene por objeto permitir al Ayuntamiento conocer el número de entidades existentes en el municipio, sus fines y su representatividad, a los efectos de posibilitar una correcta política municipal de fomento del asociacionismo vecinal, por tanto, es independiente del Registro General de Asociaciones, en el que, asimismo, deben figurar inscritas todas ellas.

Dicho registro es independiente del Registro General de Asociaciones y del Autonómico que suponen un reconocimiento legal de la asociación, mientras que el registro municipal sirve para poder ejercitar las posibilidades de participación y obtención de beneficios expresados en los arts. 232 a 235 del mismo texto legal.

Por tanto, hay que hacer constar que la inscripción en el Registro Municipal de las asociaciones es voluntario, por lo que se puede realizar en cualquier momento; es más, debe tratarse de asociaciones ya creadas, pues entre otras cosas para su inscripción en el Registro Municipal deben aportar el número de inscripción en el Registro General de Asociaciones; sin embargo, las inscripciones "se realizarán a solicitud de las asociaciones interesadas", por lo que esta voluntariedad en su inscripción es también la que facilita la obtención de subvenciones económicas, uso de medios públicos municipales, locales, medios de comunicación, etc., establecidos como hemos indicado en el mismo Reglamento.

En tanto dispongan de sus estatutos, número de Registro General de Asociaciones y demás elementos básicos, las asociaciones serán legales, independientemente de su inscripción en el Registro Municipal, que, reiteramos, tiene carácter voluntario, e incluso deben cumplir la condición de tratarse de "asociaciones para la defensa de los intereses generales o sectoriales de los vecinos", por lo que pudieran existir asociaciones que aun deseando inscribirse en el Registro Municipal no cumplan éste (u otros) requisito(s); ahora bien, sólo los inscritos gozarán en su caso de los derechos reconocidos.

Ahora bien, una cosa es la voluntariedad de la inscripción y otra cosa es la voluntariedad de la creación del registro. Para que las asociaciones puedan inscribirse debe existir este registro, porque al ser un derecho de los particulares la



inscripción, es una obligación de las Administraciones la creación del mismo, pero no existe una formalidad legal para la creación del registro, que se llevará en la Secretaría General de la Corporación, y dado que no es una competencia del Pleno de las enumeradas en el artículo 22 de la Ley 7/1985, de 2 de abril (EC 404/1985), Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL.), podrá realizarse por Decreto de la Alcaldía basándose en el artículo 21, apartados), de la misma norma, atribuyéndose como una competencia residual más.

#### Artículo 1.- Derecho de inscripción.

El derecho de asociación incluye el derecho a la inscripción en el Registro de Asociaciones competente, que sólo podrá denegarse cuando no se reúnan los requisitos establecidos en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo (B.O.E. del 26), reguladora del Derecho de Asociación.

#### Artículo 2.-Registro Municipal de Asociaciones.

1. El Registro Municipal de Asociaciones, cuya dependencia orgánica se será de la Secretaría General de la Corporación, tendrá por objeto la inscripción de las asociaciones, y demás actos inscribibles conforme al artículo 28 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo (B.O.E. del 26), reguladora del Derecho de Asociación, que desarrollen principalmente sus funciones en el ámbito territorial de Jadraque.

2. En todo caso, el Registro Municipal de Asociaciones deberá comunicar al Registro Nacional de Asociaciones los asientos de inscripción y disolución de las asociaciones de ámbito local.

#### Artículo 3.- Ámbito de aplicación.

La presente Ordenanza será de aplicación en el término municipal de Jadraque.

#### Artículo 4. Actos inscribibles y depósito de documentación.

1. La inscripción de las asociaciones deberá contener los asientos y sus modificaciones relativos a:

- a. La denominación.
- b. El domicilio.
- c. Los fines y actividades estatutarias.
- d. El ámbito territorial de actuación.
- e. La identidad de los titulares de los órganos de gobierno y representación.
- f. La apertura y cierre de delegaciones o establecimientos de la entidad.
- g. La fecha de constitución y la de inscripción.



- h. La declaración y la revocación de la condición de utilidad pública.
- i. Las asociaciones que constituyen o integran federaciones, confederaciones y uniones.
- j. La pertenencia a otras asociaciones, federaciones, confederaciones y uniones o entidades internacionales.
- k. La baja, suspensión o disolución de la asociación. y sus causas.

2. Estará depositada en el registro municipal de Asociaciones la documentación siguiente, original o a través de los correspondientes certificados:

- a. El acta fundacional o copia compulsada y aquéllas en que consten acuerdos que modifiquen los extremos registrales o pretendan introducir nuevos datos en el Registro.
- b. Los Estatutos y sus modificaciones.
- c. La relativa a la apertura, traslado o clausura de delegaciones o establecimientos.
- d. La referente a la incorporación o baja de asociaciones en federaciones, confederaciones y uniones; y, en el Registro en que éstas se encuentren inscritas. la relativa a la baja o incorporación de asociaciones.
- e. La que se refiera a la disolución y al destino dado al patrimonio remanente como consecuencia de la disolución de la entidad.

3. Las asociaciones extranjeras, validamente constituidas con arreglo a su ley personal y a la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo (B.O.E. del 26), Reguladora del Derecho de Asociación, habrán de inscribir los datos a que se refieren las letras a), b). c). d). e) y f) del apartado 1, y además el cese de sus actividades en España; y depositar los documentos a que se refieren las letras b), c) y e) del apartado 2, además de justificación documental de que se encuentran validamente constituidas.

4. Cualquier alteración sustancial de los datos o documentación que obre en el registro deberá ser objeto de actualización, previa solicitud de la asociación correspondiente, en el plazo de un mes desde que la misma se produzca.

#### Artículo 5. Publicidad.

1. El Registro Municipal de Asociaciones es público.

2. La publicidad se hará efectiva mediante certificación del contenido de los asientos, por nota simple informativa o por copia de los asientos y de los documentos depositados en el Registro Municipal de Asociaciones o por medios informáticos o telemáticos que se ajustará a los requisitos establecidos en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal.

#### Artículo 6. Régimen jurídico de la inscripción.



1. El plazo de inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones será, en todo caso de tres meses desde la recepción de la solicitud en el Órgano competente.

Transcurrido el plazo de inscripción señalado en el párrafo anterior sin que se haya notificado resolución expresa, se podrá entender estimada la solicitud de inscripción.

La Administración procederá a la inscripción, limitando su actividad a la verificación del cumplimiento de los requisitos que han de reunir el acta fundacional y los Estatutos.

2. Cuando se adviertan defectos formales en la solicitud o en la documentación que la acompaña, o cuando la denominación coincida con otra inscrita o pueda inducir a error o confusión con ella, o cuando la denominación coincida con una marca registrada notoria salvo que se solicite por el titular de la misma o con su consentimiento. se suspenderá el plazo para proceder a la inscripción y se abrirá el correspondiente para la subsanación de los defectos advertidos.

3. Cuando la entidad solicitante no se encuentre incluida en el ámbito de aplicación de la presente Ley o no tenga naturaleza de asociación, la Administración Municipal, previa audiencia de la misma, denegara su inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones e indicará al solicitante cual es el registro u órgano administrativo competente para inscribirla. La denegación será siempre motivada.

4. Cuando se encuentren indicios racionales de ilicitud penal en la constitución de la entidad asociativa, por el órgano competente se dictará resolución motivada, dándose traslado de toda la documentación al Ministerio Fiscal o al Órgano jurisdiccional competente, y comunicando esta circunstancia a la entidad interesada, quedando suspendido el procedimiento administrativo hasta tanto recaiga resolución judicial firme.

Cuando se encuentren indicios racionales de ilicitud penal en la actividad de la entidad asociativa, el órgano competente dictará resolución motivada, dando traslado de toda la documentación al Ministerio Fiscal o al órgano jurisdiccional competente, y comunicando esta circunstancia a la entidad interesada.

5. En los supuestos de los apartados 2 y 3 de este artículo, podrán interponerse los recursos procedentes ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo y en el supuesto del apartado 4 ante el orden jurisdiccional penal."

Contra el presente acuerdo los interesados podrán interponer el correspondiente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establezca la Ley Reguladora de dicha jurisdicción contenciosa administrativa.

En Jadraque 22 de junio de 2022.El Alcalde-Presidente.Fdo.: Hector Gregorio Esteban.



El acuerdo definitivo, así como el texto íntegro de la aprobación de la Ordenanza Reguladora del Registro de Asociaciones se publica en el B.O.P de Guadalajara, momento en el cual entró en vigor. Contra el acuerdo definitivo podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante T.S.J de Castilla La Mancha en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia en base a los artículos 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa

/D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_,

(nombre y dos apellidos)

Presidente/a de: \_\_\_\_\_,

(nombre completo de la entidad para la que se solicita la inscripción en el RMA)

con domicilio social en,

\_\_\_\_\_

(dirección completa del domicilio social de la entidad)

C.P.: \_\_\_\_\_, teléfono de contacto: \_\_\_\_\_,

correo electrónico \_\_\_\_\_.

EXPONE:

Que instituido por el Ayuntamiento de Jadraque el Registro Municipal de Asociaciones,

SOLICITA:

La inscripción de la entidad cuyos datos arriba se indican en el mencionado Registro, aportando a tal efecto, los siguientes documentos:

- a. Fotocopia de los estatutos de la entidad diligenciados por el Registro que corresponda.
- b. Copia de la resolución o documento acreditativo de la inscripción en el Registro que correspondan, debiendo constar el nº de inscripción en dicho Registro.
- c. Certificación expedida por el-la Secretario-a de la entidad acreditativa del domicilio social de la entidad, del número de socios y datos de identificación de las personas que ocupan cargos directivos (Anexo 1).
- d. Presupuesto del año en curso (Anexo 2).
- e. Programa de actividades del año en curso (Anexo 3).
- f. Ámbito de actuación de la entidad (Anexo 4).
- g. Fotocopia del Código de Identificación Fiscal (CIF).

Jadraque, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

Fdo: \_\_\_\_\_

AL EXCMO. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE JADRAQUE.



D<sup>o</sup>/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_

(Nombre y apellidos)

Actuando en calidad de Secretario-a de la Asociación

(Nombre completo de la entidad para la que solicita la inscripción en el RMA)

### CERTIFICO

Que el presupuesto para el año en curso de la citada Asociación es el siguiente:

Gastos (resumen de gastos previstos en concepto de actividades y mantenimiento ordinario; si el programa presentado abarcase más de cuatro actividades, consignar su datos en copias añadidas de este mismo modelo):	
	Gastos previstos
Actividad 1 (Título):	
Actividad 2 (Título):	
Actividad 3 (Título):	
Actividad 4 (Título):	
Gastos de mantenimiento ordinario:	
Otros:	
Total de Gastos Previstos:	
Ingresos y vías de financiación	
	Ingresos previstos
Fondos remanentes del ejercicio anterior	
Contribución de los-as miembros de la entidad (cuotas, donaciones, etc.)	
Fondos generados por actividades económicas realizadas por la entidad (Ejemplos: rifas, tómbolas, excursiones, talleres, etc...)	
Subvenciones solicitadas y/o recibidas de la Administración Pública	
Aportaciones económicas de Entidades colaboradoras (Empresas, Entidades Bancarias...)	
Otros:	
Total de Ingresos Previstos:	

Y para que así conste, y a los efectos de solicitud de inscripción de la Asociación arriba indicada en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Arija, firmo la presente con el visto bueno del/la Presidente-a.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202 \_\_\_\_\_.

Fdo.: El Secretario-a de la Asociación



Vº Bº

El-la Presidente-a

Dº/Dª NIF

(Nombre y apellidos)

Actuando en calidad de Secretario-a de la Asociación

(Nombre completo de la entidad para la que solicita la inscripción en el RMA)

## CERTIFICO

Que el programa de actividades para el año en curso de la citada Asociación es el siguiente:

## Actividades Temporalización

Actividad 1	
Actividad 2	
Actividad 3	
Actividad 4	
Actividad 5	
Actividad 6	
Otros	

Y para que así conste, y a los efectos de solicitud de inscripción de la Asociación arriba indicada en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Jadraque, firmo la presente con el visto bueno del/la Presidente-a.

En , a de de 2022 .

Fdo.: El Secretario-a de la Asociación

Vº Bº





El-la Presidente-a

Dº/Dª NIF \_\_\_\_\_

(Nombre y apellidos)

Actuando en calidad de Secretario-a de la Asociación

(Nombre completo de laº entidad para la que solicita la inscripción en el RMA)

CERTIFICO:

1º Que el domicilio social de la citada Asociación está ubicado en \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Calle / Plaza / Avda. con especificación del nombre completo y número de la vía pública)

Código postal .

2º Que consultado el Registro Oficial de Socios-as de la Asociación, constan inscritos-as como tales y en situación de alta un total de \_\_\_\_\_ socios-as.

3º Que la Junta Directiva de la citada Asociación está compuesta por las siguientes personas:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	D.N.I.

Y para que así conste, y a los efectos de solicitud de inscripción de la Asociación arriba indicada en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Jadraque, firmo la presente con el visto bueno del/la Presidente-a.

En Jadraque, a de de 201\_\_.

Fdo.: El Secretario-a de la Asociación



Vº Bº

El-la Presidente-a

Dº/Dª \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_

(Nombre y apellidos)

Actuando en calidad de Secretario-a de la Asociación

\_\_\_\_\_  
(Nombre completo de la entidad para la que solicita la inscripción en el RMA)

DECLARA:

Que el ámbito de actuación territorial y sectorial de la citada Asociación es:

Ámbito de actuación territorial:

(Señale con un X el ámbito territorial al que corresponda).

Barrio      Distrito      Ciudad      Provincial      Regional      Nacional

Ámbito de actuación sectorial:

(Señale con un X los ámbitos de actuación sectorial al que corresponda).

Infancia

Juventud

Mayores

Acción Social: \_\_\_\_\_

(Indicar cuál)

Interculturalidad

Tiempo Libre



Igualdad de Género

Deportes: \_\_\_\_\_ Club Federado Promoción del deporte

(Indicar cuál)

Discapacidad: Físico Psíquico.

Inmigración

Salud: Familiares de enfermos Acción social Enfermos

Cooperación Internacional al Desarrollo.

Voluntariado

Defensa de los Derechos Humanos

Medio Ambiente: Naturaleza Animales

Culturales: Cine Teatro Tertulias

Hermandades \_\_\_\_\_

(Indicar cuál)

Peñas: Flamenca Culturales Recreativas

Deportivas Taurinas

Vecinales.

Educacionales: AMPAs Ex alumnos-as Alumnado,

Educación de adultos.

Formación.

Profesionales: Empresarios-as Comerciantes.

Consumidores.

Religiosas.

Adicciones.

Otros sectores: \_\_\_\_\_