



BOLETÍN OFICIAL

DE LA PROVINCIA DE GUADALAJARA



Administración: Excm. Diputación Provincial.
Pza. Moreno, N.º 10.



Edita: DIPUTACIÓN PROVINCIAL

BOP de Guadalajara, nº. 82, fecha: miércoles, 30 de Abril de 2025

Sede electrónica: <https://boletin.dguadalajara.es/boletin/validacion/validar-documento.php>

Cod. Verificación:56f3dddb924f65d847f693d66adb5207b959af6b

SUMARIO

AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE BRIHUEGA

DECLARAR DESIERTO PROCESO SELECCIÓN FORMADOR PARA TALLER DE EMPLEO BRIHUEGA BALCON EN MIL COLORES Y APROBACIÓN NUEVAS BASES POR URGENCIA PARA SELECCIÓN. BOP-GU-2025 - 1347

BASES QUE REGISTRÁN EL PROCESO SELECTIVO POR URGENCIA, PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO PARA LA PROVISIÓN DE LA PLAZA DE FORMADOR/A DEL PROGRAMA DE TALLER "BRIHUEGA BALCÓN EN MIL COLORES ". BOP-GU-2025 - 1348

AYUNTAMIENTO DE CIFUENTES

RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE MONITOR/A PARA LA LUDOTECA DE VERANO BOP-GU-2025 - 1350

BASES DE SELECCIÓN PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE SOCORRISTA ACUÁTICO PARA LA PISCINA MUNICIPAL BOP-GU-2025 - 1349

AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS

LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD, MEDIANTE OPOSICIÓN Y TURNO LIBRE, DE DOS PLAZAS OPERARIOS DE SERVICIOS MÚLTIPLES (ORDENANZAS), VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO BOP-GU-2025 - 1352

LISTADO PROVISIONAL ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROCESO SELECTIVO PROVISIÓN EN PROPIEDAD POR EL SISTEMA DE OPOSICIÓN Y TURNO LIBRE DE 6 PLAZAS DE BOMBERO- CONDUCTOR DEL SERVICIO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO BOP-GU-2025 - 1351

AYUNTAMIENTO DE MONTARRÓN

APROBACIÓN DEFINITIVA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA DE RESIDUOS URBANOS DEL AYUNTAMIENTO DE MONTARRÓN

BOP-GU-2025 -
1353

AYUNTAMIENTO DE QUER

APROBACION INICIAL DE LA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE PRECIOS PUBLICOS DEL CAMPAMENTO DE VERANO.

BOP-GU-2025 -
1354

AYUNTAMIENTO DE VILLARES DE JADRAQUE

APROBACIÓN INICIAL DEL PROTOCOLO DE AUTORIZACIÓN Y GESTION ÉTICA DE COLONIAS FELINAS

BOP-GU-2025 -
1355



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE BRIHUEGA

DECLARAR DESIERTO PROCESO SELECCIÓN FORMADOR PARA TALLER DE EMPLEO BRIHUEGA BALCON EN MIL COLORES Y APROBACIÓN NUEVAS BASES POR URGENCIA PARA SELECCIÓN.

1347

Vista la resolución de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, fecha 29/1/2024 aprobando el proyecto Programa Talleres+ 2024, A DESARROLLAR EN 2025, DE BRIHUEGA: "BRIHUEGA BALCON EN MIL COLORES" CERTIFICADO DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAN AGAO0208, NIVEL 2 DE INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES.

Vista la necesidad de seleccionar UNA PLAZA DE FORMADOR/A, a jornada completa, del proyecto: "BRIHUEGA BALCON EN MIL COLORES", regulada en las ayudas conforme a las ayudas convocadas por la Resolución de 12/11/2024, de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones en el marco del Programa Talleres+ (líneas 1 y 2) para el año 2024 (DOCM nº 22, de 15/11/2024), con arreglo a lo establecido en la Orden 189/2024, de 7 de noviembre, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en el marco del Programa Talleres+ (DOCM nº 218, de 11/11/2024).Examinado lo establecido en los artículo

s 21 a 23 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y demás legislación concordante, así como en el art. 11 del RD Leg. 5/2015, de 30 de octubre, del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, lo dispuesto en la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha; en el art. 35 del R.D. 364/1995, que aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Admón. del Estado, de aplicación supletoria a la Administración Local, y de acuerdo con las competencias atribuidas por el art. 21 de la Ley de Bases de Régimen Local, de 2 de abril de 1985,

RESUELVO

Primero. - Visto el resultado del proceso realizado por la Diputación Provincial, con los candidatos admitidos, consultado el perfil con Formación de la Consejería de Empleo de Castilla la Mancha, la docente propuesta como Docente-formador/a del programa Talleres + con certificado de cualificación profesional no cumple los requisitos exigidos en el Decreto regulador , en base a lo cual declaro desierto el proceso de selección de la citada plaza convocada.

Segundo. - Abrir nuevo plazo de presentación de instancias, aplicando el principio de celeridad para cubrir la plaza de DOCENTE/FORMADOR/A anteriormente



referenciada, reduciendo el plazo a 5 días hábiles.

Tercero. - Publicar esta resolución, así como las bases que regulan el proceso selectivo en el Boletín Oficial de la Provincia, Tablón de Anuncios, Portal de Transparencia y página web del Ayuntamiento

En Brihuega a 24 de abril de 2025, el alcalde Luis Manuel Viejo Esteba.



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE BRIHUEGA

BASES QUE REGIRÁN EL PROCESO SELECTIVO POR URGENCIA, PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO PARA LA PROVISIÓN DE LA PLAZA DE FORMADOR/A DEL PROGRAMA DE TALLER "BRIHUEGA BALCÓN EN MIL COLORES ".

1348

PRIMERA. Objeto de la Convocatoria:

1. Es objeto de la convocatoria la creación de una bolsa de trabajo para la provisión de una plaza de personal FORMADOR (DOCENTE), por proceso de urgencia, al haber sido declarado desitero el anterior proceso por Decreto nº287, de fecha 23/04/25; a jornada completa con carácter laboral temporal. El procedimiento de selección se realizará para dotar de personal Formador (Docente) en el marco del Programa Talleres+ 2024, a desarrollar en 2025, conforme a las ayudas convocadas por la Resolución de 12/11/2024, de la Dirección General de Formación Profesional en el Ámbito Laboral, por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones en el marco del Programa Talleres+ (líneas 1 y 2) para el año 2024 (DOCM nº 222, de 15/11/2024), con arreglo a lo establecido en la Orden 189/2024, de 7 de noviembre, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en el marco del Programa Talleres+ (DOCM nº 218, de 11/11/2024).

El programa Talleres+ (indicar la denominación del programa) tiene los siguientes datos:

MUNICIPIO	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD	FICHA
BRIHUEGA	BRIHUEGA BALCON EN MIL COLORES	INSTALACIÓN Y MANTEMIENTO DE JARDINES Y ZONAS VERDES	AGAO0208

2. Las funciones consistirán en la formación teórica y práctica del alumnado, y para el desarrollo del programa deberá reunir la titulación, competencia docente, experiencia, y demás requisitos previstos en la normativa reguladora de los certificados profesionales o de la titulación o acreditación equivalente que en su momento se desarrolle en sustitución de los mismos.

SEGUNDA. Modalidad del Contrato

1. La modalidad de contrato laboral, a tiempo completo, será la que resulte más adecuada, según lo dispuesto en el artículo 15 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y por el Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre por el que se desarrolla el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores.



2. La jornada de trabajo se realizará a tiempo completo y el horario de trabajo será determinado por la Alcaldía. La prestación de los servicios se desarrollará en el municipio de Brihuega, con una duración de seis meses como máximo, dependiendo directamente dicha plaza de la Alcaldía- Presidencia o Concejalía en la que se delegue.

3. Retribuciones. Las retribuciones salariales brutas para el personal Formador en el marco del Programa Talleres+ 2024, a desarrollar en 2025, serán las equivalentes a las previstas para el personal funcionario del Grupo A, Subgrupo A-2, nivel 20 de complemento de Destino, así como el complemento específico correspondiente, que se recojan en la orden que anualmente se apruebe sobre las normas de ejecución de los Presupuestos de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, en proporción a la jornada efectivamente contratada, y con la parte proporcional de paga extra.

TERCERA. Condiciones de Admisión de Aspirantes

Para poder participar en los procesos selectivos será necesario reunir los siguientes requisitos:

- a. Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- b. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- c. Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- d. No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleado público.
- e. Disponer de los requisitos específicos exigidos por el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, en particular los del artículo 168, que regula las condiciones del personal formador de Centros del Sistema de Formación Profesional no incorporados al sistema educativo:

- Titulación: Deberá disponer de la titulación siguiente:

- Ingeniero Agrónomo o Ingeniero de Montes.
- Licenciado en Biología.
- Licenciado en Ciencias Ambientales.
- Ingeniero Técnico Agrícola o Forestal.



- Técnico Superior en Gestión y Organización de los Recursos Naturales y Paisajísticos.
- Certificado de profesionalidad de nivel 3 de la familia profesional Agraria y del área profesional jardinería.
- Disponer de la experiencia profesional requerida o de competencia docente:

* Experiencia profesional. Tener experiencia profesional de, al menos, cuatro años ajustada a los estándares de competencia o elementos de competencia asociados a los módulos profesionales o bloques formativos a impartir, que actuarán en calidad de personal experto, y disponer del Certificado Profesional de habilitación para la docencia en grados A, B y C del Sistema de Formación Profesional.

* Competencia docente. Para acreditar la competencia docente requerida, el aspirante deberá estar en posesión del certificado de profesionalidad de habilitación para la docencia o formación equivalente en metodología didáctica de formación profesional para adultos. Del requisito establecido en el párrafo anterior (competencia docente) estarán exentos:

- Quienes estén en posesión de las titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, psicopedagogía o de maestro o de cualquiera de sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Pedagogía, o de un título universitario de postgrado en los citados ámbitos.
- Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica. Asimismo, estarán exentos quienes acrediten la posesión del Máster Universitario habilitante para el ejercicio de las profesiones reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas.
- En el caso de personas expertas, tendrán prioridad quienes acrediten una experiencia como tutor o tutora dual de empresa u organismo equiparado, o experiencia docente de, al menos, 600 horas en los últimos cinco años en formación profesional.

La selección del personal Formador (Docente) vendrá precedida, en su caso, de la tramitación de la oferta de empleo por la correspondiente oficina de empleo.

Si el aspirante se encuentra registrado en el Registro de Formadores de Castilla La Mancha para la impartición de todas las Unidades Formativas de esta especialidad, no será necesario acreditar la capacitación exigida en el punto e), bastará alegar la citada inscripción registral.

CUARTA. Forma y Plazo de Presentación de Instancias

Las solicitudes (Anexo I) requiriendo tomar parte en las correspondientes pruebas de acceso en las que los aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases generales para las plazas que se opten, se dirigirán al Sr./Sra. Alcalde/sa-Presidente/a del Ayuntamiento de Brihuega -Guadalajara-, y se



presentarán en el Registro de Entrada de este Ayuntamiento (en horario de 9 a 14:00 horas), en la sede electrónica de la Entidad o bien mediante el procedimiento que regula el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en el plazo de CINCO DÍAS HÁBILES, contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, sede electrónica y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Brihuega. El cómputo de plazos lo determinará la publicación en el BOP.

Cualquier forma de presentación que no sea directa en el registro de entrada o sede electrónica, requerirá el envío simultáneo de un aviso indicando tal circunstancia, con la misma fecha de presentación, a la sede electrónica <https://brihuega.sedelectronica.es>.

Las bases de las pruebas selectivas, así como las correspondientes convocatorias, se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia, en la sede electrónica y en el Tablón de edictos del Ayuntamiento.

La solicitud deberá ir acompañada por:

- Fotocopia del DNI, NIE o, en su caso, pasaporte.
- Informe de vida laboral actualizado (fecha expedición no superior a 3 meses).
- Copia de los contratos en el que aparezca la categoría y la duración y/o certificación servicios prestados.
- Copia de la Titulación requerida.
- Currículum vitae del aspirante, según modelo Europass (<https://europass.europa.eu/es/create-europass-cv>)
- Declaración responsable del solicitante, en la que se manifieste que reúne las condiciones físicas y psíquicas necesarias para el desempeño del puesto al que se aspira, incluida en el Anexo II.
- Documentos acreditativos de los méritos y circunstancias alegados que deban ser valorados. Quienes se hubiesen presentado a los procesos de selección de programas Recual 2023, que se desarrollaron en 2024, en Municipios que realizaron la encomienda de la gestión de selección del personal Formador (Docente) a la Diputación Provincial, y ya hubiesen aportado la documentación relativa a los méritos objeto de valoración, solo tendrán que aportar los nuevos méritos adquiridos durante 2024, pues los anteriormente aportados quedaron anotados en las valoraciones realizadas por los Tribunales de selección y se reproducirán para este proceso selectivo.

La no aportación de la documentación acreditativa dentro del plazo de presentación de instancias determinará la imposibilidad de valorar y computar tales méritos. Cuando no sea posible se adjuntará solicitud registrada hecha al organismo o entidad correspondiente.

El participante en el proceso selectivo que falseara o no pudiera acreditar la información proporcionada, será excluido del mismo.

Se autorizará a que la Administración compruebe la veracidad de los datos aportados junto a la solicitud.



QUINTA. Admisión de Aspirantes

Expirado el plazo de presentación de instancias para la plaza de personal Formador (Docente) ofertada, la Alcaldía dictará resolución en el plazo máximo de CINCO días, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, sede electrónica y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, se señalará un plazo de TRES días hábiles para subsanación. Transcurrido el plazo de subsanación, por la Alcaldía se aprobará la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, sede electrónica y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, dando conocimiento al Servicio de Formación de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo.

En esta última publicación se hará constar la composición del Tribunal de selección y el día en que se convocará a los aspirantes para realizar el ejercicio práctico o, en su defecto, la señalará el Tribunal de selección cuando haga público el resultado de la Fase de Concurso.

A partir de las publicaciones anteriormente mencionadas, toda notificación o publicación del procedimiento se realizará únicamente en la sede electrónica y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento; así como en el lugar de celebración de las pruebas.

SEXTA. Encomienda de gestión de la selección del Formador/a

El Ayuntamiento encomendará la gestión de la realización de actividades materiales y de gestión de los procesos de selección del personal FORMADOR (DOCENTE) del PROGRAMA TALLERES+ 2024, a desarrollar en 2025, para la selección material del personal a la Diputación Provincial de Guadalajara, según lo previsto en el artículo 36.2 c) y d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, si bien, el nombramiento de los miembros del Tribunal de Selección se realizará por la Alcaldía a propuesta de la Diputación Provincial y de otras Administraciones locales distintas esta.

La encomienda se ajustará a los criterios establecidos por la Diputación Provincial, según los cuales, corresponde al Ayuntamiento dictar cuantos actos o resoluciones de carácter jurídico den soporte o en los que se integre la concreta actividad material objeto de la encomienda.

Así mismo, el Ayuntamiento asume las siguientes obligaciones:

- Aceptar los requisitos establecidos para la aceptación de la encomienda.
- Utilizar el sistema de selección propuesto por la Diputación Provincial.
- Utilizar el modelo de Bases de selección proporcionado por la Diputación.
- Establecer los mismos criterios y sistema de valoración y puntuación de méritos en la fase de concurso, y el mismo tipo de prueba, valoración y puntuación en la fase de oposición.
- Aceptar la propuesta de composición del Tribunal de Selección que realice la Diputación Provincial.
- Aceptar cuantas directrices dimanen del Diputado-Delegado del Servicio de



Asistencia a Municipios para coordinación de todas las encomiendas que realicen los Municipios para su aplicación homogénea a todos los procesos selectivos del Programa Talleres+ 2024, a desarrollar en 2025.

SÉPTIMA. Tribunal de Selección

7.1. El Tribunal de Selección estará constituido por funcionarios de carrera del Grupo A, o personal laboral fijo con titulación equivalente, cuyo número será de cinco miembros: Un Presidente, Un Secretario y Tres Vocales, así como sus respectivos suplentes. Al menos uno de los Vocales y su suplente podrá designarse entre empleados públicos de otras Administraciones locales distintas de la Diputación Provincial.

7.2. No podrán formar parte del Tribunal de Selección ni representantes de designación política, ni personal interino, ni personal eventual de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 del Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.

7.3. Para la selección del personal se garantizarán en todo caso los principios de igualdad, mérito y capacidad. A partir de la publicación de la lista definitiva de admitidos y excluidos, los siguientes anuncios se publicarán únicamente en la sede electrónica y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento. Los anuncios que deba realizar el Tribunal de Selección durante todo el proceso selectivo de la Bolsa de trabajo se publicarán en la sede electrónica y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Brihuega, así como por otros medios electrónicos, si el Ayuntamiento lo estima oportuno.

7.4. El Tribunal de Selección, en uso de sus atribuciones, podrá contar con el asesoramiento de los especialistas que considere necesarios, designados por el mismo, en cualquier momento del proceso selectivo.

7.5. Los Miembros del Tribunal de Selección deberán abstenerse de intervenir cuando en ellos concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público, e igualmente los aspirantes podrán recusarlos cuando concurra en ellos alguna de estas circunstancias (artículo 24 LRJSP). La abstención se notificará previamente.

7.6. Los miembros del Tribunal de Selección son personalmente responsables del estricto cumplimiento de las bases de la convocatoria, de la sujeción a los plazos establecidos para la realización y valoración de las pruebas y para la publicación de los resultados. Las dudas o reclamaciones que puedan originarse con la interpretación de la aplicación de las bases de la presente convocatoria, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos, serán resueltos por el Tribunal de Selección, por mayoría de sus miembros.

OCTAVA. Sistema de Selección y Desarrollo del Proceso

El proceso de valoración de los aspirantes se estructurará en dos fases: una primera fase de concurso de méritos, y una segunda fase de oposición consistente en una prueba práctica de carácter oral, de exposición didáctica, cuya puntuación



será acumulativa sobre un total de 80 puntos:

A.- FASE DE CONCURSO: VALORACIÓN DE MÉRITOS (máxima puntuación 20).

La valoración de esta fase será como máximo de veinte (20) puntos.

Consistirá en la valoración de los méritos acreditados por los aspirantes según baremo para el puesto de personal FORMADOR (DOCENTE) como se indica a continuación:

1. FORMACIÓN ACADÉMICA: MÁXIMO 4 PUNTOS:

Hasta un máximo de 4 puntos, según la siguiente escala de puntuación:

Por estar en posesión de alguno de los siguientes títulos académicos (cuando no hayan sido requisito para acceso al proceso selectivo):

- Doctor, 2,5 puntos;
- Postgrado Oficial, 2 puntos;
- Licenciado o Grado, 1,5 puntos;
- Diplomatura o grado medio universitario, 1 punto;
- Ciclo Formativo Superior correspondiente a la Familia Profesional según el objeto del programa Talleres+, 0,5 puntos;
- Otros títulos en todo caso referentes a las materias según el objeto del programa Talleres+, 0,5 puntos.

Titulaciones obtenidas en el extranjero: Las titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditarse y homologarse por el Ministerio de Educación o cualquier otro Órgano de la Administración competente para ello.

Forma de acreditación: copia de los títulos.

2. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: MAXIMO 6 PUNTOS:

Cursos de Formación recibidos sobre las siguientes materias:

- De cualquiera de las otras Áreas de la Familia Profesional del objeto del programa Talleres+).
- Desarrollo local, Inserción socio laboral y Orientación y formación para el Empleo.
- Prevención de Riesgos Laborales, hasta un máximo de 2 puntos.
- Programación, impartición y evaluación de acciones formativas.

Se valorarán conforme a la siguiente escala de puntuación:

- De 20 horas hasta 50 horas de duración: 0,20 puntos
- De 51 horas hasta 100 horas de duración: 0,40 "
- De 101 horas hasta 250 horas de duración: 1,00 "
- De 251 horas hasta 500 horas o más de duración: 2,00 "

No se valorarán los cursos de duración inferior a 20 horas, ni los realizados de



forma reiterativa sobre la misma materia, en varios años consecutivos y sin cambio en la normativa vigente y/o en el mismo centro docente.

Forma de acreditación: copia de los certificados de superación de los cursos en los cuales debe figurar el número de horas.

3. EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL: MÁXIMO 10 PUNTOS:

3.1.- Hasta un máximo de 8 puntos, en acciones formativas:

- Experiencia como Formador en Talleres de Empleo, Programas de REQUAL y Formación Profesional para el Empleo (a razón de 0,3 puntos por mes trabajado).
- Experiencia como Coordinador/ Director de Talleres de Empleo, Programas de REQUAL y Formación Profesional para el Empleo, (a razón de 0,2 puntos por mes trabajado).
- Experiencia docente en Educación de Personas Adultas (a razón de 0,2 puntos por mes trabajado).

Forma de acreditación: copias de contratos laborales o certificados de servicios prestados junto con la vida laboral actualizada.

3.2.- Hasta un máximo de 3 puntos, por otra experiencia laboral distinta de las anteriores en áreas profesionales de la "Familia Profesional del acuerdo con el objeto del programa Talleres+", a razón de 0,1 punto por mes trabajado).

Forma de acreditación: copias de contratos laborales o certificados de servicios prestados junto con la vida laboral actualizada.

Común a toda la experiencia laboral y profesional: Para el cómputo por meses, NO se valorarán los períodos inferiores a 30 días. Cada 30 días = 1 mes.

El Tribunal de Selección publicará un listado con las puntuaciones obtenidas por los aspirantes en la primera fase, con indicación de los que pasarán a la segunda fase para realizar la prueba práctica, así como del lugar, fecha y hora en que ésta se celebrará. Pasarán a la siguiente fase los aspirantes que hubieran obtenido las siete mejores puntuaciones.

Las alegaciones que, en su caso, fuesen formuladas por los aspirantes no paralizarán la continuación del procedimiento.

B - FASE DE EXPOSICIÓN DIDÁCTICA (máximo 60 puntos).

Los aspirantes que pasen a la prueba práctica serán convocados a la celebración de la prueba práctica con antelación de al menos 48 horas. La prueba práctica será de carácter eliminatorio y consistirá en la exponer una programación didáctica de la Unidad Formativa del programa Talleres+ del Área profesional según objeto del Taller. La puntuación máxima de esta fase no podrá exceder de 60 puntos, siendo necesario obtener al menos 30 puntos para superarla.



Podrá acompañar un Memoria escrita de una extensión máxima de 5 folios a una cara con letra Arial tamaño 11, a 1,5 espacios, y se encuadrará dentro del contexto del programa del Taller+ para 8 alumnos/as - trabajadores/as a quienes va destinado.

Los aspirantes responderán a las preguntas que, en su caso, los miembros del Tribunal de Selección les realicen sobre dicha programación.

El tiempo máximo de duración de la prueba será de 20 minutos.

Los miembros del Tribunal de Selección valorarán individualmente la prueba práctica, haciéndose la media aritmética de las puntuaciones otorgadas.

NOVENA. Calificación final y propuesta de Contratación

La puntuación final de cada aspirante vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las dos fases.

Finalizado el proceso de selección, el Tribunal de Selección publicará la lista provisional de seleccionado/a y reservas para cada uno de los puestos en el tablón de anuncios del lugar donde se hubiere celebrado la prueba práctica, en el del Ayuntamiento de Brihuega, portal de transparencia, sede electrónica y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento. Se otorgará un plazo de tres días hábiles para presentar alegaciones, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación del listado. Las alegaciones irán dirigidas a la Presidencia del Tribunal de Selección.

Finalizado el plazo de alegaciones y una vez resueltas éstas por el Tribunal, se publicarán las listas definitivas con los resultados definitivos del proceso selectivo en el tablón de anuncios del lugar donde se hubiere celebrado la prueba práctica, en el del Ayuntamiento de Brihuega, portal de transparencia y sede electrónica del Ayuntamiento.

En caso de empate en dichas puntuaciones, el desempate se dirimirá con los siguientes criterios:

1º.- Por la nota obtenida en el ejercicio práctico.

2º.- Por sorteo.

El Tribunal de Selección podrá declarar desierto el proceso selectivo si ninguno de los aspirantes superase la prueba práctica. En tal caso, se dará cuenta a la Alcaldía para que proceda a realizar nueva convocatoria de selección de la plaza declarada desierta.

De la misma forma se procederá en caso de agotarse la Bolsa de trabajo.

DÉCIMA. Presentación de Documentos

1. El candidato propuesto aportará ante la Administración (Secretaría de la Corporación), los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria, dentro del plazo de veinticuatro horas, desde



la publicación en el Tablón de anuncios y sede electrónica del Ayuntamiento o llamamiento telefónico, dando conocimiento al Servicio de Formación de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, antes de su contratación.

2. El aspirante propuesto deberá estar inscrito o inscribirse antes del comienzo del programa de Talleres+ en el Registro de formadores de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, y acreditarlo ante el Ayuntamiento para poder ser contratado.

3. Quienes, dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

DÉCIMOPRIMERA. Bolsa de empleo.

Los aspirantes no seleccionados en la fase de valoración de méritos pasarán a formar parte, por el orden de puntuación, de una Bolsa de Trabajo para los supuestos de vacante, baja temporal o renuncia del aspirante seleccionado para el Programa Talleres+. Si se agotase esta bolsa, se formará otra bolsa que incluirá a quienes hubiesen participado en el concurso de méritos, aunque no hubieran pasado a la prueba práctica, por el orden de puntuación obtenida.

La no aceptación o la negativa a firmar un contrato determinado, sin causa justificada, supondrá la automática exclusión de la bolsa del trabajador/a que lo haya rechazado.

La no aceptación de un contrato determinado de forma justificada, mediante contrato de trabajo o baja médica oficial, supondrá pasar al final de la lista.

Los aspirantes que sean llamados en virtud de la bolsa de empleo deberán reunir los requisitos establecidos en la base tercera a la fecha de creación de la Bolsa.

DÉCILOSEGUNDA. Protección de datos

Los datos de carácter personal facilitados durante el proceso serán incluidos en un fichero cuyo responsable es el Ayuntamiento de Brihuega con el fin exclusivo de realizar la selección de los/as aspirantes a los puestos convocados, no pudiendo ser cedidos a terceros para ninguna otra finalidad. El derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de los datos personales podrá ejercitarse en cualquier momento ante el propio Ayuntamiento de Brihuega, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, y su normativa de desarrollo.

DÉCIMOTERCERA. Conservación de la puntuación obtenida en la fase de concurso para futuras convocatorias de programas Talleres+

La puntuación obtenida por las personas aspirantes en la fase de concurso del proceso selectivo del programa Talleres+ y, por lo tanto, la valoración de méritos realizada por el Tribunal de selección constituirá un listado de méritos y su



puntuación correspondiente del Ayuntamiento de Brihuega para futuras convocatorias que se realicen de programas Talleres+. Los interesados podrán acceder a dicho listado, previa solicitud, así como solicitar la cancelación de todos los datos relativos a su persona, de conformidad con lo señalado en la Base precedente.

Así, en los programas para la recualificación y el reciclaje profesional, talleres de empleo o cualquier otra denominación utilizada en programas duales de formación y empleo que se celebren en años sucesivos, las personas aspirantes que ya lo hubieran hecho en años anteriores, solo será preciso que acrediten los nuevos méritos, para añadirlos a los ya existentes, en tanto se utilice el mismo sistema de puntuación y valoración de méritos.

DÉCIMOCUARTA. Incidencias

1. Interpretación. El Tribunal de Selección queda autorizado para resolver las dudas que se presenten y para tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo en todo lo no previsto en estas bases.

Asimismo, podrá rectificar en cualquier momento, de oficio o a petición del/la interesado/a, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos, a tenor de lo que preceptúa el artículo 109 de la Ley 39/2015, 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. En lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en las disposiciones contenidas en la Ley 7/1985, de 2 de abril, modificada por la Ley 11/1999 y la [Ley 57/2003](#), en el R. D. Legislativo 781/1986 de 18 de abril, en el RDLeg. 5/2015, de 30 de octubre, del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en el R. D. 364/1995, en el R. D. 896/1991, y en la Ley de 4/2011, de 10 de marzo, de Empleo Público de Castilla - La Mancha, así como en la Orden 189/2024, de 7 de noviembre, de la Consejería de Economía, Empresas y Empleo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en el marco del Programa Talleres+.

3. Contra la convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, se podrá interponer por los interesados recurso de reposición en el plazo de un mes ante la Alcaldía, previo al contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Guadalajara, a partir del día siguiente al de publicación de su anuncio en el Tablón de edictos, sede electrónica y página web del Ayuntamiento (artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Publíquese la presente convocatoria de pruebas selectivas y sus correspondientes Bases en el Boletín Oficial de Provincia, sede electrónica, Tablón de Edictos y página web del Ayuntamiento.

En Brihuega a 24 de abril de 2025. El Alcalde-Presidente, Luis Manuel Viejo Esteban.



ANEXO I

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO SELECTIVO DE PERSONAL FORMADOR (DOCENTE)

DEL PROGRAMA DE TALLERES+ - 2024, A DESARROLLAR EN 2025 "BRIHUEGA UN BALCON DE MIL COLORES" DEL AYUNTAMIENTO DE BRIHUEGA CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD: -INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES AGAO0208

NOMBRE Y APELLIDOS		
NIF-NIE	CORREO ELECTRÓNICO	
DOMICILIO		
LOCALIDAD	CODIGO POSTAL	
TELÉFONO	TELÉFONO MÓVIL	
TITULACIÓN ACADÉMICA		
DOCUMENTACION COMPULSADA-COTEJADA QUE APORTA:		
FOTOCOPIA DE NIF-NIE		SI
INFORME DE VIDA LABORAL (se solicita en el 901 50 20 50) o en la web (www.seg-social.es)		
FOTOCOPIAS DE CONTRATOS DE TRABAJO Y/O CERTIFICADOS DE EMPRESAS (Categoría)		
COPIA DE LA TITULACIÓN REQUERIDA		
CURRÍCULUM VITAE		
DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE MÉRITOS A VALORAR		
AUTORIZO AL TRIBUNAL DE SELECCIÓN PARA QUE COMPRUEBE MI VIDA LABORAL y demás datos aportados.		
COMPROMISOS: 1. El/La solicitante declara que reúne todos los requisitos establecidos en las Bases de Selección para participar en el Programa de Talleres+ promovido por el Ayuntamiento de BRIHUEGA y la Junta de Castilla-La Mancha. 2. El/La abajo firmante solicita ser admitido en el proceso selectivo del Programa de Talleres+ a que se refiere el presente documento, y acepta las Bases, el procedimiento y requisitos de selección establecidos en dichas normas y en la legislación que rige la selección de personal en las Administraciones Públicas. 3. Declara que reúne todos y cada uno de los requisitos, las condiciones físicas y psíquicas necesarias para el desempeño de este puesto, así como que son ciertos todos los datos declarados por mí.		
En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, queda Ud. informado que los datos de carácter personal que ha suministrado serán incorporados a un fichero automatizado con tratamiento de datos, quedando bajo responsabilidad del Ayuntamiento de BRIHUEGA como titular del fichero, teniendo usted derecho en todo caso a exigir el acceso, rectificación, cancelación y oposición al uso de los mismos en las dependencias de este Ayuntamiento. Los datos recabados tienen por finalidad la realización de acciones facilitadoras de empleo, así como del conjunto de actividades propias de la Agencia de Desarrollo Local, quedando en todo caso garantizado el uso legítimo y seguridad de tales datos de carácter personal.		

En Brihuega a, de de 2025.



Firma

En Brihuega a 24 de abril de 2025, el alcalde Luis Manuel Viejo Esteba



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE CIFUENTES

RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE MONITOR/A PARA LA LUDOTECA DE VERANO

1350

Visto que se ha expirado el plazo de presentación de solicitudes para la creación de una Bolsa de Trabajo de Monitor/a para la Ludoteca de Verano, estableciéndose un orden de prelación en función de la puntuación total final obtenida por cada uno/a de los/as aspirantes, con objeto de cubrir posibles bajas y/o vacantes causadas por permisos, licencias, vacaciones, reducciones de jornada, situaciones administrativas y otras ausencias legalmente establecidas que requieran su cobertura inmediata

Vistas las bases aprobadas junto con la convocatoria en Resolución de Alcaldía N°119 de fecha 03/04/2025 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia N°69 de fecha 09/04/2025.

De conformidad con el artículo 21.1g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases del Régimen Local, RESUELVO

Primero. - Aprobar la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as para creación de una Bolsa de Trabajo de Monitor/a para la Ludoteca de Verano

- Admitidos/as:

Nº REGISTRO	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI
RE-104	ANA PILAR SANTOS GONZÁLEZ	**2409***
880	ÁNGELA VALDEHITA TOLEDANO	**2120***
888	VÍCTOR VIDAL VELASCO	**1950***
895	LIDIA VALDERRAMA GONZÁLEZ	**5994***
937	MAYTE CAPDEVILLA LOPE	**8905***
938	ADRIANA SANZ MARIGIL	**8900***
949	ISABEL MARIGIL VALERO	**2494***

- Excluidos/as:

Nº REGISTRO	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	CAUSA
952	ELIA RAMOS RODRIGO	**2095***	ANEXO I SIN FIRMAR

Segundo. - Otorgar un plazo de CINCO DÍAS HÁBILES, a partir de la publicación del anuncio con la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as para formular reclamaciones.

Tercero. - Publicar la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as en el Boletín Oficial de la Provincia, Tablón de Anuncios y en la página web del Ayuntamiento.



Lo manda y firma la Alcaldía-Presidencia, en Cifuentes, en la fecha indicada al margen, de lo cual, yo, el Secretario-Interventor Municipal, doy fe y firmo a efectos de su transcripción al correspondiente Libro de Resoluciones.

En Cifuentes a 28 de abril de 2025, el Alcalde-Presidente D. Marco Antonio Campos Sanchis



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE CIFUENTES

BASES DE SELECCIÓN PARA LA CREACIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE SOCORRISTA ACUÁTICO PARA LA PISCINA MUNICIPAL

1349

Primera. - Objeto de la Convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es la elaboración de una Bolsa de Trabajo de Socorrista Acuático para la Piscina Municipal, estableciéndose un orden de prelación en función de la puntuación total final obtenida por cada uno/a de los/as aspirantes, con objeto de cubrir las necesidades que requiere la apertura de la Piscina Municipal y con objeto de cubrir posibles bajas y/o vacantes causadas por permisos, licencias, vacaciones, reducciones de jornada, situaciones administrativas y otras ausencias legalmente establecidas que requieran su cobertura inmediata.

Igualmente, hasta que se produzca la cobertura definitiva en la forma reglamentaria de las vacantes en dichas plazas.

Características:

La Bolsa de Trabajo referida está adscrita/ a la Concejalía de Deporte, sin perjuicio de supervisión y debida coordinación de la Alcaldía como máximo responsable competente en materia de personal.

Las principales funciones que tiene encomendadas son las siguientes:

Funciones:

- Vigilancia y cuidado de las instalaciones de las piscinas.
- Cuidar que el comportamiento de los/as bañistas se ajuste a lo dispuesto en la normativa vigente sobre piscinas de uso público y sobre la utilización de las instalaciones y piscinas de Cifuentes.
- Velar en todo momento por la seguridad de los/as usuarios/as de la Piscina Municipal de verano en la que presta su trabajo.
- Prestar los primeros auxilios que sean precisos.
- Asegurar el buen funcionamiento de los utensilios del botiquín existente en la piscina.
- Reposición del material del botiquín
- Cuantas otras funciones relacionadas con su puesto de trabajo, que le sean encomendadas y de conformidad con las directrices que en su caso se dispongan por la Concejalía de Deporte

Esta convocatoria se dicta en cumplimiento de lo previsto en el artículo 20. Dos de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el



año 2022, vista la exigencia del artículo 21 del Decreto 72/2017, de 10 de octubre, por el que se establecen las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas de uso colectivo, de que exista más de un/a Socorrista cualificado/a en las Piscinas Municipales de Cifuentes, derivado de su aforo, dimensiones y naturaleza pública, siendo el servicio de piscina municipal un servicio que se lleva prestando por el municipio desde el año 1976, siendo asimismo un servicio de competencia municipal tal y como prevé el artículo 25.2.m) de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de Bases de Régimen Local.

Segunda.-. Modalidad del Contrato

La modalidad del contrato es la de contrato laboral temporal, regulada por el artículo 15.2. del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y por el Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre por el que se desarrolla el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores en materia de contratos de duración determinada. La duración del contrato se extenderá para las temporadas de verano, de apertura de la piscina municipal, previa convocatoria y realización del oportuno proceso selectivo.

La jornada de trabajo será de 35 horas semanales, en horario de mañana y tarde, de lunes a domingo, con los descansos semanales establecidos por la normativa laboral vigente.

Retribución mensual bruta: La prevista en las tablas salariales del Convenio Colectivo con las correspondientes actualizaciones.

Tercera.-. Condiciones de Admisión de Aspirantes

1. Para poder participar en los procesos selectivos será necesario reunir los siguientes requisitos:

- a. Ser español/a, nacional de un país miembro de la Unión Europea o cualquiera de aquellos Estados a los que en virtud de Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as en los términos en los que éste haya sido definitivo en el Tratado Constitutivo de la Unión Europea, o extranjero/a residente legal de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero. Según establece el artículo 57 del Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.
- b. Tener cumplidos 16 años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa, edades ambas referidas a la fecha en que finaliza el plazo de presentación de instancias.
- c. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- d. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones



similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleado público.

- e. Poseer la titulación de Salvamento Acuático y Primeros Auxilios, en los términos establecidos en el artículo 22 del Decreto 72/2017 de fecha 10 de octubre, expedida por la Federación Española de Salvamento y Socorrismo, Cruz Roja Española, o cualquier otro ente público con homologación reconocida por un organismo público o certificado acreditativo de haber finalizado, expedido con arreglo a la legislación vigente y actualmente en vigor.

2.- Todos los requisitos exigidos deberán reunirse dentro del plazo de presentación de instancias, dentro del plazo establecido para ello.

Cuarta. - Forma y Plazo de Presentación de Instancias

1. Las solicitudes de participación en las correspondientes pruebas de acceso, en las que los/as aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases generales para las plazas que se opten, se dirigirán al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Cifuentes, de acuerdo con el modelo que figura en el ANEXO I, y se presentarán en el Registro de Entrada de este Ayuntamiento, en horario de oficina, de 9 a 14 horas durante los días lunes a viernes, o bien mediante el procedimiento que regula el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, en el plazo de DIEZ DÍAS HÁBILES contados a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases y convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, en Tablón de Anuncios y página web del Ayuntamiento de Cifuentes. El cómputo de plazos lo determinará la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

Cualquier forma de presentación que no sea directa en el Registro de Entrada Municipal requerirá el envío simultáneo, con la misma fecha de presentación, mediante correo electrónico dirigido al Excmo. Ayuntamiento de Cifuentes a la dirección electrónica gestion@cifuentes.es

2. En la instancia los/as interesados/as harán constar los méritos que reúnen de aquellos a puntuar según la base SÉPTIMA de la Convocatoria, acompañando la documentación que los justifiquen, conforme señala el ANEXO I (Solicitud)

La no aportación de la documentación acreditativa dentro del plazo de presentación de instancias determinará la imposibilidad de valorar y computar tales méritos. No se puntuarán los méritos que no se acrediten documentalmente.

El/la participante en el proceso selectivo que falseara o no pudiera acreditar la información proporcionada, será excluido/a del mismo.

Se autorizará a que la Administración compruebe la veracidad de los datos aportados junto a la solicitud.

Quinta.- Admisión de Aspirantes



Expirado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía dictará resolución en el plazo máximo de QUINCE DÍAS, declarando aprobada la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as.

Dicha publicación tendrá lugar en el Tablón de Anuncios, Sede Electrónica, Portal de Transparencia y página web del Ayuntamiento, se señalará un plazo de CINCO días hábiles para la presentación de alegaciones.

Transcurrido el plazo de subsanación por la Alcaldía, se aprobará la lista definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, en la misma se hará constar la composición del Tribunal de Selección que se publicará en el Tablón de Anuncios, Sede Electrónica, Portal de Transparencia y página web del Ayuntamiento.

Los sucesivos anuncios se publicarán en el Tablón de anuncios de la Sede del Tribunal de Selección que será la Sede Electrónica, Portal de Transparencia y página web del Ayuntamiento.

Posteriormente, se realizará la valoración de méritos y la composición y orden de la Bolsa de Trabajo.

Sexta. - Tribunal de Selección

Composición: El Tribunal de Selección estará formado por un Presidente/a, un/a Secretario/a y tres vocales, así como sus respectivos/as suplentes designados/as por el Ayuntamiento.

La abstención y recusación de los/as miembros de dicho Tribunal se podrá realizar de conformidad con los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Los/as miembros del Tribunal de Selección son personalmente responsables del estricto cumplimiento de las bases de la convocatoria, de la sujeción a los plazos establecidos para la realización y valoración de las pruebas y para la publicación de los resultados. Las dudas o reclamaciones que puedan originarse con la interpretación de la aplicación de las bases de la presente convocatoria, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos, serán resueltos por el Tribunal de Selección, por mayoría.

Todos los/as miembros del Tribunal de Selección deberán poseer titulación correspondiente al grupo de titulación para el acceso al puesto convocado.

Los acuerdos del tribunal sólo podrán ser impugnados por los/as interesados/as en los supuestos y en la forma establecida en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

A los efectos de comunicaciones, anuncios y demás incidencias el Tribunal, sea cual fuere el lugar de celebración de las pruebas, tendrá su Sede en la Plaza San Francisco nº 1 de Cifuentes, Guadalajara.

Séptima.-. Sistemas de Selección y Desarrollo del Proceso



El procedimiento de selección de los/as aspirantes que cumplan los requisitos establecidos en la Base 3ª de la presente Convocatoria, constará de un CONCURSO, siendo la puntuación máxima que se puede obtener 10 puntos.

CONCURSO DE MÉRITOS. - El Tribunal procederá a valorar en la fase de concurso los méritos y servicios alegados por los/as aspirantes.

Experiencia (Máximo 10 puntos)

- Experiencia profesional como socorristas acuáticos en Entidades Públicas: 0.20 por mes de trabajo hasta un máximo 6 puntos.
- Experiencia profesional como socorristas acuáticos en Entidades no Públicas: 0.10 por mes de trabajo hasta un máximo 4 puntos.

El cómputo de los meses se hará por meses completos no puntuándose fracciones de los mismos. Por mes completo se entenderán treinta días naturales y a estos efectos se computará la suma de todos los periodos prestados, pero no se computará o sumarán los días que resten después del cálculo.

Cuando se trate de servicios prestados en la Administración Pública se requerirá el Informe de la Vida Laboral actualizado expedido por la tesorería General de la Seguridad Social junto con el Certificado de la Secretaría o funcionario/a con fe pública de la entidad en la que se han prestado los trabajos o con los contratos de trabajo.

Cuando se trate de servicios prestados en empresa privada se requerirá el contrato laboral, donde conste que la categoría y calificación profesional del trabajo realizado sea socorrista acuático e Informe de la vida laboral actualizado expedido por la Seguridad Social, o certificado de la empresa de servicios prestados en el que se especifiquen las funciones realizadas junto con el Informe de la vida laboral actualizado expedido por la Seguridad Social.

En caso de empate en la puntuación de dos o más aspirantes, el orden de prelación entre los/as mismos/as se determinará en función del número de meses trabajados como Socorrista Acuático en una piscina de titularidad pública, teniendo preferencia aquel/la aspirante con mayor experiencia en el sector público. En caso de persistir el empate, se resolverá por sorteo que realizará el Tribunal de Selección.

No computará como experiencia los contratos de beca o prácticas entre entidades universitarias y empresas y/o entidades públicas.

No serán objeto de valoración los contratos que no figuren en el certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social ni cuando no se aporte en el expediente esta certificación (hoja de vida laboral) junto con los contratos correspondientes a los méritos que se alegan.

En ningún caso, y respecto a ninguno/a de los/as aspirantes presentados/as, podrá presumir el Tribunal la concurrencia de mérito alguno distinto de los alegados y justificados documentalmente dentro del periodo de presentación de instancias, salvo causas de fuerza mayor alegadas en el momento de presentación de la



solicitud de admisión a este proceso de selección, siendo de la exclusiva responsabilidad del/a aspirante la falta o defecto en la acreditación de los méritos por alegados que impida al Tribunal su valoración en términos de igualdad con respecto al resto de los/as aspirantes.

Octava. - Relación de Aprobados/as, Presentación de Documentos y Nombramiento

Una vez terminada la calificación de los/as aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados/as por orden de puntuación en el Tablón de Anuncios, Sede Electrónica, Portal de Transparencia y página web del Ayuntamiento, precisándose el orden que ocupan cada uno/a de ellos/as en la Bolsa de Trabajo. Dicha relación se elevará al Presidente de la Corporación.

Los/as aspirantes llamados de la Bolsa de Trabajo aportarán ante la Administración (Secretaría de la Corporación), dentro del plazo de tres días hábiles desde que se publiquen en Tablón de Anuncios, Sede Electrónica, Portal de Transparencia y página web del Ayuntamiento los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

Quienes, dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados/as, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

Novena. Bolsa de Trabajo.

Se establecerá una Bolsa de Trabajo, en función de las puntuaciones obtenidas por los/as aspirantes, que se utilizará en el caso de sustitución por ausencia, vacante o enfermedad de la persona titular del puesto de trabajo, en virtud de la cual la Alcaldía podrá dictar resolución que permita ocupar la plaza, de darse dichas circunstancias.

Décima- Protección de datos

Los datos de carácter personal facilitados durante el proceso serán incluidos en un fichero cuyo responsable es el Ayuntamiento de Cifuentes con el fin exclusivo de realizar la selección de los/as aspirantes a los puestos convocados, no pudiendo ser cedidos a terceros para ninguna otra finalidad. El derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de los datos personales podrá ejercitarse en cualquier momento ante el propio Ayuntamiento de Cifuentes.

Undécima- Incidencias

En lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en las disposiciones contenidas en la Ley 7/85, de 2 de abril, modificada por la Ley 11/99 y la [Ley 57/2003](#), en el R. D. Legislativo 781/86 de 18 de abril, en el RDLeg. 5/2015, de 30 de octubre, del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en el R. D. 364/95, en el R. D. 896/91, y en la Ley de 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla - La Mancha.



Contra la convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, se podrá interponer por los/as interesados/as recurso de reposición en el plazo de un mes ante la Alcaldía, previo al contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Guadalajara, a partir del día siguiente al de publicación de su anuncio en el Tablón de edictos del Ayuntamiento y en la página web del Ayuntamiento (artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).



PROCESO DE SELECCIÓN BOLSA DE TRABAJO DE SOCORRISTA ACUÁTICO
MUNICIPAL CONVOCADO POR EL AYUNTAMIENTO DE CIFUENTES.

ANEXO I (MODELO DE INSTANCIA)

D./Dña. con DNI n.º y
domicilio a efectos de notificación en
.....,

nº teléfono....., correo electrónico.....

EXPONE

PRIMERO: Que vista la convocatoria anunciada el Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara n.º de fecha en relación con la convocatoria y bases de selección para la creación de una Bolsa de Trabajo de Socorrista Acuático mediante el sistema de concurso para la vigilancia de la Piscina Municipal, conforme a las bases que se publican, en el mismo Boletín, deseo tomar parte en el proceso selectivo.

SEGUNDO. Que reúno todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.

TERCERO. Que declaro conocer las bases generales de la convocatoria relativa a las pruebas de selección para la creación de una Bolsa de Trabajo de Socorrista Acuático para la Piscina Municipal.

Por todo ello, SOLICITA:

Que se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciada.

En Cifuentes, a de de 2025.

El/la Solicitante

Fdo.:

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

A. OBLIGATORIA

1. Solicitud de participación ANEXO I
2. Fotocopia del DNI/NIE (extranjeros: permiso de residencia y trabajo, según los casos)
3. Poseer la titulación de Salvamento Acuático y Primeros Auxilios, en los términos establecidos en el artículo 27 del Decreto 288/2007, expedida por la Federación Española de Salvamento y Socorrismo, Cruz Roja Española, o cualquier otro ente público con homologación reconocida por un organismo público o certificado acreditativo de haber finalizado, expedido con arreglo a la legislación vigente y actualmente en vigor.
4. Declaración responsable



B. OTRA DOCUMENTACION: currículum vitae, documentación acreditativa de los méritos alegados, etc. Relacionar:



DECLARACIÓN RESPONSABLE.

PROCESO DE SELECCIÓN BOLSA DE TRABAJO DE SOCORRISTA ACUÁTICO
MUNICIPAL CONVOCADO POR EL AYUNTAMIENTO DE CIFUENTES.

Nombre y Apellidos.....

DNI:

DECLARA BAJO JURAMENTO Y BAJO SU PERSONAL RESPONSABILIDAD:

- Que no padezco enfermedad ni estoy afectado/a por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al puesto de trabajo.
- No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a para el desempeño de funciones públicas.
- No estar incurso/a en causa de incapacidad o incompatibilidad para contratar con la Administración Pública.

Y para que así conste, firmo la presente en

Cifuentes a ____ de _____ de 2025

(fFirma)

En Cifuentes a 28 de abril de 2025, el Alcalde-Presidente D. Marco Antonio Campos
Sanchis



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS

LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS PROCESO SELECTIVO PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD, MEDIANTE OPOSICIÓN Y TURNO LIBRE, DE DOS PLAZAS OPERARIOS DE SERVICIOS MÚLTIPLES (ORDENANZAS), VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO

1352

A la vista del expediente tramitado para la provisión en propiedad, por el sistema de oposición y turno libre, de dos plazas de operario/a de servicios múltiples, encuadradas en la Escala de Administración General, Subescala Subalterna, Clase Operario, Categoría Operario/a, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este Excmo. Ayuntamiento, aprobadas en la oferta de empleo público del ejercicio 2024 (BOP de Guadalajara, nº. 108, fecha: jueves, 06 de Junio de 2024), más las vacantes que se aprueben en Oferta de Empleo Público antes de la finalización del proceso selectivo; y conforme a lo dispuesto en el Decreto de fecha 29 de enero de 2025, por el que se aprueban las bases y convocatoria que rigen dicho proceso; y conforme a lo dispuesto en las resoluciones adoptadas por Decreto de fecha 24 de abril de 2025, por medio del presente, se da publicidad al contenido de dichas resoluciones, cuyo texto se inserta a continuación:

Primero.- Aprobar y hacer públicas las listas provisionales de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo convocado para la provisión en propiedad, por el sistema de oposición y turno libre, de dos plazas de Operario/a de Servicios Múltiples, encuadradas en la Escala de Administración General, Subescala Subalterna, Clase Operario, Categoría Operario/a, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este Excmo. Ayuntamiento; conforme a las bases que fueron publicadas en el B.O.P. de Guadalajara, n.º 22, de fecha 3 de febrero de 2025 y en B.O.E. nº 38, de fecha 13 de febrero de 2025.

1.- LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS

N.º	DNI/NIE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
1	***6708**	ABAD	ALMENDRO	LUIS MIGUEL
2	***0589**	ABAD	DORADO	EMILIA
3	***1835**	ABERTURAS	MORENO	JOSE MANUEL
4	***3367**	ACEBES	SERRANO	HENAR
5	***1845**	AGUADO	GUTIERREZ	JUAN GERARDO
6	***2944**	ALCALA	FUENTE	GUILLERMO
7	***1046**	ALONSO	HERNANZ	FRANCISCO JAVIER
8	***6325**	ALONSO	MORO	MARIA CRISTINA
9	***4697**	ALONSO	VICENTE	VIRGINIA
10	***1750**	ÁLVAREZ	MAYO	DIANA ROSA
11	***0312**	ALVAREZ	RIQUELME	MARIA ELENA
12	***4181**	ALVARO	MAYORAL	CAROLINA
13	***0201**	ANDRES	HITA	DANIEL



14	***8808**	ANTON	MARTINEZ	JOSE ANTONIO
15	***0669**	ANTON	TERRON	GONZALO
16	***0870**	ARCEDIANO	SANZ	ANA ISABEL
17	***4272**	ARGUIJO	PEREZ	ROCIO
18	***9261**	ARMENTEROS	MORENO	FERNANDO
19	***1314**	ARROYO	BENITO	MIGUEL
20	***9858**	ARROYO	GARCIA	MARIA ESPERANZA
21	***0815**	ARROYO	ROJO	MARIA EMMA
22	***0399**	ARTO	FERNANDEZ DE MERA	LAVINIA
23	***2979**	ASENSIO	GARCÍA	TERESA
24	***1982**	ATIENZA	MORALES	NOEMÍ
25	***2314**	AZCONAS	BERLINCHES	RODRIGO
26	***2686**	BALLESTEROS	COLLADILLO	RAUL
27	***3904**	BALLESTIN	RUIZ	ANA MARIA
28	***5169**	BARRIONUEVO	PLAZA	MARTA
29	***0823**	BATANERO	CASTILLO	MARIA TERESA
30	***0601**	BENITO	ALVARO	CLARA
31	***9090**	BENJUMEA	BARRERA	MARIA PATROCINIO
32	***1595**	BERLINCHES	POMEDA	ESTHER
33	***2242**	BERMEJO	RIOFRIO	JESUS
34	***8770**	BLANCO	LOPEZ	MARCOS JOSE
35	***4894**	BLASCO	MARTIN	RUBEN
36	***1404**	BUENO	DEL AMO	MARIA DEL CARMEN
37	***7615**	CABELLO	GUIXE	DIANA
38	***4657**	CABEZUELO	AYUSO	SARA
39	***0955**	CALABRIA	BARRIOS	MARTA MARIA
40	***3834**	CALVECHE	GARCIA	VICTOR
41	***4101**	CALVO	MATEO	ANA MARIA
42	***9816**	CAMINO	PAREJA	ANA ISABEL
43	***7766**	CAMPO	DE LA VERA	ROCIO CRUZ
44	***2340**	CAMPOS	RUIZ	RAQUEL
45	***3744**	CANALES	GOMEZ	CARLOS
46	***7987**	CANO	PEREZ	MARIA AMPARO
47	***0063**	CANO	VILLALBA	DANIEL
48	***2878**	CARBALLIDO	MATEO	IGNACIO
49	***9924**	CARPINTERO	ELVIRA	PILAR BEGOÑA
50	***2156**	CASADO	DEL OLMO	SONIA
51	***1545**	CASAS	PARRON	MARIA DE LAS MERCEDES
52	***1998**	CASTAN	RODRIGUEZ	LAURA
53	***2075**	CESTERO	LORENTE	GABRIEL
54	***2075**	CESTERO	LORENTE	RAQUEL
55	***6470**	COLLADO	MARTÍNEZ	VERÓNICA
56	***0117**	CONDREA	SIMON	DINA LIDIA
57	***7685**	CORDERO	CARRACEDO	MARIA DE LOS ANGELES
58	***2365**	CORRAL	GARCIA	ALVARO
59	***8602**	CORTES	CERRATO	ANGELA
60	***9352**	CORTES	CERRATO	JULIA TOMASA
61	***1003**	CRESPO	SANCHEZ	JORGE JAIME
62	***0544**	CRISTOBAL	SANZ	ENRIQUE
63	***2544**	CUELLAR	SANTOS	DOLORES
64	***2179**	CUEVAS	ESTEBAN	EVA PATRICIA
65	***6621**	CUEVAS	ESTEBAN	ALBERTO
66	***1451**	DA COSTA	COELHO	VAGNER
67	***7244**	DALL ´AGNESE	RAMOS	FABRIZIO
68	***1720**	DE DIEGO	AGUADO	FATIMA
69	***0367**	DE TORO	GARCIA	SONIA
70	***1351**	DE LA MORENA	RIENDAS	IVAN
71	***1099**	DE LA FUENTE	TERCIADO	MARÍA ARÁNZA
72	***3061**	DE LA RICA	LORENTE	ALBERTO
73	***7807**	DE LA RUBIA	RUIZ	FRANCISCO MIGUEL
74	***4557**	DE LUCAS	VALENTÍN	LORENA



75	***3491**	DE PEDRO	NAVAS	NURIA
76	***4173**	DEL CERRO	ECHEGARAY	ALBANIA
77	***0044**	DEL CASTILLO	MONTERO	DAVID
78	***7388**	DEL RIO	DIEGUEZ	FERNANDO MARIA
79	***3904**	DIAZ	FERNANDEZ	CRISTINA
80	***1414**	DIAZ	HERNANDO	MARTA
81	***0820**	DIAZ	REY	CARLOS
82	***2868**	DIEGUEZ	GARCIA	MONICA
83	***3859**	DIEZ	GARCIA	RODRIGO
84	***3413**	DIMA	DIMA	GABRIELA
85	***3835**	DOMBRIZ	DIONISIO	LAURA
86	***8510**	DOMINGUEZ	HUERTAS	LIDIA
87	***0580**	DOMINGUEZ	PRIETO	JUAN MIGUEL
88	***2529**	EL HAMAQUI	CORRALO	SAHRA
89	***2498**	EMBED	HORNERO	LAURA
90	***3244**	ESCAMILLA	PEREZ	LETICIA
91	***4085**	ESTEBAN	CAMINO	MARIA DE LAS MERCEDES
92	***3503**	ESTEBAN	DURAN	RAQUEL
93	***3010**	ESTEBAN	SERRANO	ISAAC
94	***3453**	ESTEVEZ	FERNANDEZ	ALFONSO
95	***1812**	ESTIGARRIBIA	ROMAN	CANDIDA VIVIANA
96	***1209**	EUSTAQUIO	DE MINGO	CONCEPCION
97	***6004**	EZENARRO	OLAZAR	ARITZA
98	***3151**	FERNANDEZ	ATIENZA	LETICIA
99	***2260**	FERNANDEZ	CALVO	CARLOS
100	***0778**	FERNÁNDEZ	DURÁN	PABLO
101	***3974**	FERNANDEZ	FABA	LUZ MARINA
102	***2507**	FERNANDEZ	GOMEZ	ADRIAN
103	***0488**	FERNÁNDEZ	GÓMEZ	MARIA FLOR
104	***3528**	FERNANDEZ	GUILLEN	MARIA ROSARIO
105	***0039**	FERNANDEZ	PEDROVIEJO	JORGE
106	***3522**	FLORES	MARTINEZ	JULIANA
107	***9526**	FRAILE	ABANADES	JULIO ÁNGEL
108	***3825**	FRANCO	CLEMENTE	ZAHARA
109	***3439**	FÚNEZ	CHACÓN	JAVIER
110	***4019**	GALAN	TREJO	DAVID
111	***4326**	GALLARDO	DE LA FUENTE	JAVIER
112	***3477**	GALVEZ	HERRERA	LAURA
113	***1902**	GARCÍA	GARCIA	CRISTINA
114	***0044**	GARCIA	AGUA	AMPARO
115	***2457**	GARCIA	MARCO	JULIA
116	***0150**	GARCIA	MARTINEZ	ANA MARIA
117	***0357**	GARCIA	MORALES	HERMINIA
118	***0145**	GARCIA	MORENO	EVA MARIA
119	***2828**	GARCIA	NIETO	DAVID
120	***5664**	GARCIA	PACHECO	ROSA MARIA
121	***1351**	GARCIA	PISUERGA	RAQUEL
122	***0673**	GARCIA	SALCEDO	MONTSERRAT
123	***6568**	GIL	FERNANDEZ	MARIA LUISA
124	***3661**	GIL	OCAÑA	VERONICA
125	***8014**	GLIGOR	GLIGOR	MADALINA
126	***2562**	GOLBANO	CASTILLO	MIRIAM
127	***8727**	GOMEZ	DOMENECH	MARIA JESUS
128	***3666**	GOMEZ	SANCHEZ	ADRIAN
129	***0350**	GONZALEZ	DELGADO	SERGIO
130	***1895**	GONZALEZ	FERNANDEZ	ERNESTO FIDEL
131	***1183**	GONZALEZ	LINOS	GEMA
132	***9136**	GONZALEZ	MERINO	EMILIA
133	***0162**	GONZALEZ	SANZ	JUAN CARLOS
134	***0927**	GONZALEZ	SANZ	MARIA NIEVES
135	***1452**	GUMIEL	PEREZ	RICARDO EULOGIO



136	***0268**	GUTIERREZ	GOMEZ	MANUEL
137	***3939**	GUTIERREZ	MARTINEZ	MARIO
138	***2022**	GUZMAN	CANALEJAS	MARIA SALOME
139	***1547**	HERNANDEZ	CALLE	BELINDA
140	***0718**	HERNANDO	CASTILLEJO	LIDIA
141	***0408**	HERRANZ	HUERTA	ELENA
142	***9827**	HERRERA	HITA	MERCEDES
143	***0000**	HERRERO	SOLANO	LUIS ANTONIO
144	***2692**	HERVAS	SANZ	ELENA
145	***4122**	HIGUERA	OLLERO	CRISTINA
146	***3369**	IÑIGO	VEGA	ANA
147	***4058**	ISIDRO	SANTAMARIA	TANIA PURIFICACION
148	***4597**	JIMENEZ	MORENO	MARIA
149	***1314**	JIMENEZ	SILVESTRE	ISABEL
150	***1432**	LEGIDO	ESTEBAN	JESUS FRANCISCO
151	***7949**	LENDRINO	NIEVA	GUILLERMO
152	***1179**	LLORENTE	GARRIDO	CESAR
153	***0424**	LOPEZ	DE AGUSTIN	RAUL
154	***1474**	LÓPEZ	DESCARREGA	CARLOS
155	***3871**	LOPEZ	GARCIA	SILVIA
156	***0247**	LOPEZ	MORATO	CRISTOBAL PABLO
157	***3483**	LOPEZ	PASTOR	NOEMI
158	***4064**	LOPEZ	REDONDO	MONICA
159	***3454**	LOPEZ	REDONDO	VIRGINIA
160	***4147**	LOPEZ	ROJO	MANUEL ALBERTO
161	***8810**	LOPEZ	TRANCON	JUAN CARLOS
162	***3647**	LOPEZ	TRIGUERO	IRENE
163	***0584**	LOPEZ	VILLAVERDE	YOLANDA
164	***1278**	LORENTE	DURO	LUCIA
165	***2889**	LORENZO	CUELLAR	JUAN MANUEL
166	***2704**	LOZANO	MARCOS	PILAR
167	***3874**	LOZANO	SAÑUDO	PILAR
168	***4781**	LUCAS	MORAS	DIANA
169	***1323**	MANZANO	APARICIO	CRISTINA
170	***0412**	MARLASCA	ESCAMILLA	LOURDES
171	***2232**	MAROTO	TRIGUERO	LUCIA
172	***0350**	MARRERO	SANTIAGO	LEANDRO ALBERTO
173	***8120**	MARRÓN	ÁLVAREZ	LUIS
174	***0225**	MARROQUIN	GOMEZ	CLAUDIA STELLA
175	***5270**	MARTIN	LAIN	CRISTINA
176	***3834**	MARTIN	SANTOS	JOANA
177	***7544**	MARTIN	SOSA	FRANCISCO JAVIER
178	***2193**	MARTINEZ	BRONCHALO	DAVID
179	***2225**	MARTINEZ	POMEDA	SERGIO
180	***2720**	MARTINEZ	BOIZA	ANA MARIA
181	***3139**	MARTÍNEZ	FERNÁNDEZ	LORENA
182	***0142**	MARTINEZ	GUERRERO	ROCIO
183	***3703**	MARTINEZ	HERMOSILLA	FRANCISCO MANUEL
184	***1492**	MARTINEZ	MARTINEZ	MARIA DEL PILAR
185	***1043**	MARTINEZ	PEREZ	RUBEN
186	***2893**	MARTINEZ	RODRIGO	RAQUEL
187	***1757**	MARTINSANZ	GARCÍA	LUCIA
188	***0469**	MAS	MIR	IVAN BORIS
189	***6349**	MATAMOROS	MARTINEZ	CRUZ
190	***2619**	MATCHIKH	KRINI	SOUHAIL
191	***4987**	MATCHIKH	MATCHIKH	BOUZIAN
192	***9469**	MINGUEZ	PEREZ	AMPARO LAURA
193	***0307**	MOLINA	DE LA CRUZ	ANA BELEN
194	***1033**	MONTERO	GALLARDO	ALBERTO
195	***1931**	MONTERO	GARCIA	MARIA
196	***0049**	MONTERO	SACRISTAN	NURIA



197	***1132**	MONTES	CONGOSTRINA	SERGIO
198	***0278**	MORACHO	RECUERO	JULIO CESAR
199	***0532**	MORATILLA	VERDURA	ALICIA
200	***2590**	MOZAS	ZAHONERO	LORENA
201	***3827**	MUÑOZ	AGUA	JOSE JUAN
202	***3374**	MUÑOZ	MADERO	MÓNICA
203	***6596**	NACAR	PLAZA	JOSE MANUEL
204	***2635**	NADAYA	AVENENTE	FLAVIA EVANGELINA
205	***3346**	NAVAS	SANZ	DIEGO
206	***3178**	NUÑEZ	GONZALEZ	MARIANELA
207	***1651**	NUÑEZ	ROCHE	PATRICIA
208	***0367**	OLIVA	RAMOS	SERGIO
209	***1305**	OLMEDA	PEDRERO	ALBA
210	***0972**	ORTEGO	CABRA	ANGEL LUIS
211	***9422**	ORTIZ	RODRIGO	MARIA DEL CARMEN
212	***5812**	OUTEIRAL	HENCHE	EVA MARIA
213	***3093**	PAJAS	CAÑAS	ANTONIA
214	***0725**	PALERO	ALDEANUEVA	ERNESTO
215	***3392**	PAREJO	SANCHEZ	PABLO
216	***1700**	PARRA	GARCIA	ISABEL
217	***2237**	PASTOR	GONZALO	JOSE LUIS
218	***3680**	PAYA	SEDANO	ELENA ESTHER
219	***1844**	PAYO	AUÑON	DAVID
220	***0192**	PEDRERO	GARCIA	JOSE ALBERTO
221	***1878**	PEDROVIEJO	PEÑALVER	ANGELICA
222	***1321**	PEINADO	URSINO	FABIO
223	***0332**	PEREZ	DE MIGUEL	LUCIA
224	***0596**	PEREZ	GARCIA DE LA ROSA	SARA
225	***1465**	PEREZ	NICOLAS	SUSANA
226	***3363**	PEREZ	RODRIGO	JAVIER
227	***3308**	PEREZ	SANZ	REGINO
228	***0131**	PERIAÑEZ	SANCHEZ	FRANCISCO JAVIER
229	***9007**	PLAZA	CABALLERO	JOSE
230	***8870**	PLIEGO	SANZ	CRISTINA
231	***9319**	POMEDA	RUIZ	RAQUEL
232	***9153**	POZO	LOPEZ	NOELIA
233	***8800**	RACIONERO	MUÑOZ	BLANCA
234	***1862**	RAMIREZ	LEON	ISABEL MARIA
235	***4479**	RAMIREZ	MURO	SORAYA
236	***0302**	RAMOS	ALGORA	MARIA INMACULADA
237	***0931**	RAMOS	BARRIOPEDRO	JOSE CARLOS
238	***1711**	RAMOS	CIMAS	ALBERTO
239	***5065**	RAMOS	CIMAS	ELVIRA
240	***9928**	RAMOS	RAMOS	SERGIO
241	***1526**	RAMOS	SANCHEZ	JAVIER
242	***3552**	REDONDO	GALVEZ	MIRIAM
243	***8860**	REDONDO	PEREZ	ROSA MARIA
244	***0021**	RIENDAS	MAYORAL	MARIA SONIA
245	***9838**	RODRIGO	YUSTA	RAFAEL
246	***0174**	RODRIGUEZ	DIAZ	MARIA DE LOS ANGELES
247	***2968**	RODRIGUEZ	GARCIA	JULIA
248	***1441**	ROJO	GOMEZ	DANIEL
249	***1866**	ROMANO	MARUGAN	DANIEL
250	***4087**	ROMOJARO	TERCEÑO	BARBARA
251	***3920**	RUBIO	ALVAREZ	SUSANA
252	***1152**	RUIZ	CANO	SILVIA
253	***1154**	RUIZ	FRANCO	MARIA ROSA
254	***4922**	RUIZ	LARRIBA	GUILLERMO
255	***0407**	RUIZ	MATEO	CARLOS
256	***3184**	SALAZAR	LOPEZ	BARBARA
257	***0472**	SALAZAR	LOPEZ	YOLANDA



258	***0199**	SAN ANDRES	OÑORO	MILAGROS
259	***2778**	SANCHEZ	AHINA	DAVID
260	***2736**	SANCHEZ	DOMBRIZ	ADRIAN
261	***4848**	SANCHEZ	LOPEZ	EVA
262	***4366**	SANCHEZ	LOPEZ	SARA
263	***0987**	SÁNCHEZ	NÚÑEZ	VERÓNICA
264	***3089**	SANTOS	CARRASCO	VANESSA
265	***2273**	SANZ	LOZANO	SARAY
266	***1463**	SANZ	RODRÍGUEZ	RAQUEL
267	***9610**	SANZ	SANZ	ANA ROSA
268	****7691*	SAS		CORINA EMILIA
269	***1983**	SEGURA	FLOR	DESSIRE
270	***1723**	SIERRA	CORREDOR	MONICA
271	***2794**	SILGADO	MORENA	RAUL
272	***3101**	SOBRINO	MARTÍNEZ	RAUL
273	***4320**	SOLANO	GARCIA	JAVIER
274	***0829**	SORIA	MIGUEL	MARÍA
275	***1448**	SORIA	ROJO	NATALIA
276	***1197**	TABERNERO	MAGRO	RODOLFO
277	***4221**	TARACENA	GARCIA	JESUS
278	***3058**	TAVIRA	GARCIA	BEATRIZ
279	***9207**	TEJADA	VAZQUEZ	AITOR
280	***0998**	TEJERIZO	MAZARRON	MARTA
281	***1367**	TOLEDANO	LUQUE	ALFONSO ALEJANDRO
282	***0412**	UREÑA	MARTINNIETO	PATRICIA
283	***1522**	VACAS	MONGE	SERGIO
284	***2017**	VALENCIAGA	BELAIRE	MARIA JESUS
285	***2331**	VALERO	CRISTOBAL	ISMAEL
286	***0872**	VAQUERIZO	FERNÁNDEZ	ISMAEL
287	***6858**	VARONA	RUIZ	INMACULADA
288	***0012**	VEGA	HERNÁNDEZ	YOLANDA
289	***0632**	VELAZQUEZ	DURAN	IRENE
290	***5610**	VELEZ	TERUEL	DAVID
291	***7871**	VILCHEZ	FERNANDEZ	FRANCISCO JOSE
292	***3108**	VILLAESCUSA	FERRE	CONCEPCION
293	***8947**	VILLAMAYOR	CASTELLANOS	ISIDRO

2.- LISTADO PROVISIONAL DE EXCLUIDOS/AS.

N.º	DNI/NIE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	CAUSA
1	****5586*	AGARBAN	SAIDI	ANOUAR	1
2	****6001*	GONZALEZ	LUGO	PIERINA ALEJANDRA	1,2
3	***7337**	SANCHEZ	TORRES	DIONISIO	3

Siendo las causas de exclusión:

1	Incumplimiento base 2.1.a
2	No adjunta titulación requerida.
3	No acredita antigüedad en desempleo.

Segundo.- Establecer un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente resolución, para la subsanación de errores o defectos que hayan motivado su exclusión o su no inclusión expresa en alguna de las listas. Si durante el expresado plazo no se presenta ninguna reclamación contra las listas provisionales, éstas quedarán elevadas a definitivas.

Tercero. - Publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara, en la página web del Ayuntamiento y en el Tablón de Anuncios de la



Corporación.

Guadalajara, 24 de abril de 2025. La Concejala Delegada de Recursos Humanos, D^a
Isabel Nogueroles Viñes.



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE GUADALAJARA. SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS

LISTADO PROVISIONAL ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROCESO SELECTIVO PROVISIÓN EN PROPIEDAD POR EL SISTEMA DE OPOSICIÓN Y TURNO LIBRE DE 6 PLAZAS DE BOMBERO- CONDUCTOR DEL SERVICIO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO

1351

A la vista del expediente tramitado para cubrir mediante el sistema de oposición y turno libre seis plazas de Bombero-Conductor del Servicio de Extinción de Incendios del Ayuntamiento de Guadalajara, encuadradas en la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Servicio de Extinción de Incendios, Subgrupo C2, pertenecientes a la oferta de empleo público del ejercicio 2022 (BOP de Guadalajara.º79, de 26 de abril de 2022), más las vacantes que se aprueben en Oferta de Empleo Público antes de la finalización del proceso selectivo; conforme a lo dispuesto en el Decreto de fecha 29 de enero de 2025, por el que se aprueban las bases y convocatoria que rigen dicho proceso; y conforme a lo dispuesto en el Decreto de fecha 24 de abril de 2025, por medio del presente, se da publicidad al contenido del mismo, cuyo texto se inserta a continuación:

Primero.- Aprobar y hacer públicas las listas provisionales de aspirantes admitidos/as y excluidos/as del proceso selectivo convocado para cubrir mediante el sistema de oposición y turno libre seis plazas de Bombero-Conductor del Servicio de Extinción de Incendios del Ayuntamiento de Guadalajara, encuadradas en la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Servicio de Extinción de Incendios, Subgrupo C2, pertenecientes a la oferta de empleo público del ejercicio 2022 (BOP de Guadalajara.º79, de 26 de abril de 2022), más las vacantes que se aprueben en Oferta de Empleo Público antes de la finalización del proceso selectivo; conforme a las bases que fueron publicadas en el B.O.P. de Guadalajara, n.º 23, de fecha 4 de febrero de 2025 y en B.O.E. n.º 39, de fecha 14 de febrero de 2025.

1.- LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS

N.º	DNI/NIE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
1	***3864**	AGEA	SANCHEZ	FRANCISCO JAVIER
2	***9084**	ALBA	GALLEGO	RODRIGO
3	***9795**	ALBERTO	PAVON	CARLOS
4	***8783**	ALBITOS	LOPEZ	IVAN
5	***3403**	ALCALDE	ENCINAS	VICTOR
6	***5991**	ALDAVERO	GARCIA	LAURA
7	***4416**	ALONSO	ABAD	ERNESTO
8	***3919**	ALONSO	FERNANDEZ	JORGE
9	***0211**	ALONSO	GONZALO	OSCAR
10	***5070**	ALONSO	SANCHEZ	JAVIER



11	***3607**	ANDRES	BUDIA	DIEGO
12	***9803**	ANTON	GIJON BONALES	DAVID
13	***0379**	ARAGON	SANTAMARIA	GUILERMO
14	***9689**	AROCA	SEPULVEDA	JUAN LUIS
15	***5884**	ARROYO	SANCHEZ	ANDRES
16	***0639**	ASURABARRENA	VENDRELL	RODRIGO
17	***6980**	AYALA	MUÑOZ	SAMUEL
18	***4111**	AYUSO	PEDREÑO	AMELIA
19	***7960**	BARROSO	CARBAJO	MIGUEL
20	***4270**	BOLEA	SAS	MARCOS
21	***5472**	BROOK	PERALTA	JAVIER EVARISTO
22	***5225**	BURGOS	ORTEGA	JAVIER
23	***2956**	CAIROLS	GIL	ALFREDO
24	***7577**	CALVO	FEITO	DAVID
25	***4645**	CALVO	LIÑAN	PABLO
26	***2599**	CALVO DE MORA	SANCHEZ TORIL	PEDRO
27	***0953**	CARBALLO	ROJO	ADRIAN
28	***3644**	CARBONERAS	TORRERO	PABLO
29	***9231**	CARMENA	CASELLES	IGNACIO
30	***5251**	CARMONA	PEREZ	RUBEN
31	***0904**	CARRASBAL	PASCUAL	HUGO
32	***2478**	CARRASCOSA	HERNANDEZ	JAVIER
33	***8769**	CASARES	CASARES	JOSÉ MIGUEL
34	***3924**	CERVERA	CASTELLANO	SERGIO
35	***0724**	CHOQUE	PARRA	ROBERTO
36	***0068**	CLEMENTE	CALVO	RODRIGO
37	***7949**	CLEMENTE	CHUMILLAS	JUAN ANTONIO
38	***1365**	CONDADO	CASTELLOTE	PABLO
39	***8115**	CONTRERAS	DIEGO	SERGIO
40	***5038**	CORIA	GARCIA	DANIEL
41	****0780*	CORREIA	GRANADO	MIGUEL ANGELO
42	***0410**	CORTES	GOMEZ	GONZALO
43	***8735**	CRUZ	SAUS	JOSE MARIA
44	***3224**	DE LA CRUZ	SANZ	MARIO
45	***4582**	DE VELASCO	ORIA DE RUEDA	IÑIGO ANDRES
46	***6664**	DEL OLMO	PÉREZ	ADRIAN
47	***2585**	DEL AMO	HERRERO	NESTOR
48	***0525**	DEL RIO	GIL	BORJA
49	***9886**	DEL RIO	LEON	ADRIAN
50	***7710**	DIAZ	RANDO	DAVID
51	***0877**	DIAZ	ASENSIO	OSCAR
52	***4901**	DIAZ	LOPEZ	PEDRO
53	***8656**	DIAZUFANO	PORTILLO	RAUL
54	****1177*	DOKATANOV		ALEKSANDAR IVANOV
55	***0802**	EGIDO	HERNANDEZ	FRANCISCO DE BORJA
56	***4990**	ELIZARI	GOIKOETXEA	MIKEL
57	***8360**	ENCINAS	CONDE	RUBEN
58	***1195**	ESCALERA	BÉJAR	GREGORIO
59	***0429**	ESPINOSA	BAJO	HUGO
60	***1202**	ESTEBAN	ROMANILLOS	ALEJANDRO
61	***6854**	EXTREMERA	NUÑEZ	FRANCISCO JOSE
62	***5343**	FERNANDEZ	MARTIN	ADRIAN
63	***7259**	FERNANDEZ - BRAVO	VILARIÑO	LAURA
64	***1460**	FOGUE	VELA	JESUS
65	***0918**	FRAILE	COMA	JAVIER
66	***7553**	FUENTES	DIAZ	ENRIQUE
67	***3624**	FUERTES	MORATILLA	JAVIER
68	***0570**	GARCÍA	ESTIVAL	CARLOS
69	***9154**	GARCIA	GONZALEZ	RODRIGO
70	***3954**	GARCIA	JIMENEZ	VICTOR
71	***1554**	GARCIA	MACHO	JESUS



72	***0359**	GARCIA	MORENO	ALVARO
73	***9630**	GARCIA	SANCHEZ	ALEJANDRO
74	***3226**	GARCIA	SERRANO	FERNANDO
75	***9322**	GARCIA	SEVILLA	GONZALO
76	***0891**	GARRIDO	CORRAL	LAZARO
77	***4938**	GARRIDO	IVÁÑEZ DE LARA	CARLOS
78	***2222**	GIJON	MUÑOZ	JESUS
79	***4993**	GIL	JUANA	IGNACIO
80	***9899**	GIRALDE	PARRA	JORGE
81	***3182**	GIRONES	ALVARO	CARLOS
82	***5381**	GOMEZ	CREHUET	DANIEL
83	***1881**	GOMEZ	PASTOR	JAVIER
84	***3237**	GONZALEZ	FERNANDEZ	MIGUEL
85	***3098**	GONZALEZ	HENCHE	JORGE
86	***8669**	GRACIA	ALBERTOS	CHRISTIAN VICENTE
87	***0945**	GUADIX	LOPEZ	JOSE
88	***6635**	GUILLEN	AGUILERA	CARLOS
89	***4699**	HAMMAMI	OCHAITA	ALEJANDRO
90	***2556**	HERNANDEZ	CARPI	JAVIER
91	***1143**	HERNANDO	GONZALEZ	RUBEN
92	***1646**	HERRANZ	PÉREZ	FRANCISCO CRISTIAN
93	***1446**	HERRANZ	MARTINEZ	JESUS
94	***0101**	HERRANZ	RABANAL	CARLOS
95	***2218**	HIGUERA	BARCO	ERNESTO
96	***3845**	HIGUERO	LUACES	JORGE
97	***1340**	HORTELANO	SALAMANCA	BENITO
98	***8348**	HUERTA	GARCIA-BUENO	MIGUEL ANGEL
99	***0369**	HUERTAS	GOMEZ	VICTOR
100	***7980**	IBAÑEZ	MARTINEZ	JOSE ANTONIO
101	***3199**	JARA	RUIZ	RUBEN
102	***0060**	JÁVEGA	MOYA	ENRIQUE
103	***6077**	JIMENEZ	LOPEZ	ALVARO
104	***0118**	JIMENEZ	PEREZ	ELOY
105	***9319**	JIMENEZ	PEREZ TOME	DANIEL
106	***9831**	JIMENEZ	RIOS	RODRIGO JOSE
107	***0584**	JURADO	MONTES	MANUEL ALFONSO
108	***1761**	LADO	FERNANDEZ	OSCAR
109	***6408**	LAORDEN	ROMERO	ALVARO
110	***8407**	LARROSA	IBAÑEZ	JORGE
111	***1562**	LEON	MARTIN	VICTOR
112	***4748**	LOPEZ	ALTED	MIGUEL
113	***2274**	LOPEZ	BAILON	JESUS
114	***9123**	LOPEZ	DEL VAL	RUBEN
115	***9131**	LOPEZ	GARCIA	ANTONIO
116	***5511**	LORENZO	REDONDO	MANUEL
117	***6685**	MADRID	CAMARA	MARIO
118	***2068**	MARCIEL	MORENILLA	RUBEN
119	***4431**	MARTIN	GOMEZ	DANIEL
120	***6803**	MARTIN	GUERRERO-STRACHAN	MARIO
121	***2088**	MARTIN	ROA	JOSE ANTONIO
122	***6462**	MARTIN DE	LA LLAMA	OLIVER
123	***6433**	MARTINEZ	CASTEJON	DANIEL
124	***5767**	MARTINEZ	ESPEJO	DAVID
125	***9293**	MARTINEZ	LUQUE	DAVID
126	***1612**	MARTINEZ	MARTIN	ADAN
127	***0828**	MARTINEZ	MARTIN	JOSE LUIS
128	***5320**	MARTINEZ	MARTOS	GINES
129	***9486**	MARTINEZ	RODRIGUEZ	PABLO JOSE
130	***4525**	MARTINEZ	VILLAFÁÑE	CRISTIAN IVAN
131	***4116**	MATEO	MERINO	GONZALO
132	***4971**	MENDEZ	VIEJO	LUIS



133	***0234**	MENENDEZ	BUENO	CARLOS
134	***4096**	MIRANDA	CERON	JOSE LUIS
135	***7226**	MOLERO	SANCHA	VICTORIANO
136	***5238**	MOLINA	SABORIT	JULIO
137	***2611**	MONTALBAN	MACHIO	PABLO
138	***9219**	MONZON	VALERO	MARCOS
139	***2799**	MORALES	AGUILAR	SERGIO
140	***1157**	MORENO	CALDERON	DANIEL
141	***9380**	MOSQUERA	MEDINA	JESUS
142	***0791**	MOYA	ESTREMER	FELIX
143	***3414**	MUÑOZ	GONZALO	MARIO
144	***2045**	NEBRED	MORAL	VICTOR
145	***6676**	NOVELLA	HERRERO	MARIO
146	***5515**	NÚÑEZ	IGLESIAS	VICTOR
147	***9330**	ONEILL	RUIZ	ROBERTO
148	***2738**	ORTEGA	LOPEZ	FERNANDO
149	***8722**	PASCUAL	CALATAYUD	JORGE
150	***6426**	PEÑAFIEL	GOMEZ	ALEJANDRO
151	***2233**	PEREZ	BARRERO	JOSE FELIX
152	***0041**	PEREZ	FERNANDEZ	SERGIO
153	***7305**	PEREZ	HERNANDEZ	GABRIEL
154	***5917**	PEREZ	LOPEZ	GUILLERMO
155	***5241**	PEREZ	RIOS	DAVID
156	***4390**	PERIAÑEZ	CARRASCO	CARLOS
157	***0753**	PERIAÑEZ	CARRASCO	DAVID
158	***0661**	PINAR	JARA	CARLOS
159	***6293**	POLO	CAMPOS	IVAN
160	***4611**	PRIETO	LOPEZ	ANTONIO INDALECIO
161	***8594**	PUEBLA	RUBIO	SERGIO
162	***9027**	RABADAN	ILLESCAS	OSCAR
163	***6065**	REAL	MUÑOZ	JOAQUIN
164	***0446**	REGIDOR	JUARRANZ	GERMAN
165	***9842**	RENUNCIO	VARONA	JUAN MANUEL
166	***9645**	ROCHA	MELCHOR	DAVID
167	***1928**	RODRIGUEZ	SERRANO	DARIO
168	***7433**	ROPERO	QUIÑONES	JOSE MARIA
169	***3528**	RUBIO	ESCRIBANO	RUBEN
170	***6085**	RUBIO	MORALES	ESTEBAN
171	***5578**	RUIZ	ESTRAMIANA	JUAN
172	***7134**	RUIZ	MARTIN	ALEJANDRO
173	***2064**	SANCHEZ	MUÑOZ	ANTONIO
174	***4091**	SANZ	LAZARO	SAMUEL
175	***0153**	SANZ	NAVARES	JAVIER
176	***1914**	SARMIENTO	RETUERTA	ALBERTO
177	***6692**	SERNA	QUESADA	FRANCISCO TOMAS
178	***2230**	SERRANO	RUBIO	FRANCISCO JOSE
179	***3069**	SOMOLINOS	CIRIACO	DAVID
180	***4435**	SOTODOSOS	ARIAS	MARIO
181	***8149**	TAUSTE	CANO	DIEGO
182	***3885**	TORNERO	VICENT	MARCIAL
183	***9145**	TORRES	VIZCAYA	LIBARDO ANTONIO
184	***5081**	TRAPERO	CABRERO	ALEJANDRO
185	***1382**	VALDES	FERNANDEZ	ARTURO
186	***4101**	VALENCIA	LEON	VICTOR
187	***2116**	VEGA	YEVES	MIGUEL
188	***0911**	VELILLA	RETUERCE	CARLOS
189	***1359**	VICENTE	CASANOVA	LUIS
190	***7548**	VIEJO	GARCIA	DANIEL
191	***5917**	VILAR	ESCRIBANO	LUIS
192	***1095**	VILLARINO	SANCHEZ	MARIO
193	***1615**	VILLODRE	SEVILLA	FRANCISCO



194	***2779**	ZAMORANO	LOPEZ BRAVO	ANDRES
195	***2819**	ZANFAÑO	ONGIL	LUCAS
196	***1475**	ZOROA	PADILLA	JAVIER

2.- LISTADO PROVISIONAL DE EXCLUIDOS/AS.

N.º	DNI/NIE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	CAUSA
1	***5687**	BERNAL	ASENJO	INES	1
2	***4649**	BLANCO	GRAU	RAUL	1
3	***5641**	CALVO	REDONDO	MIGUEL ANGEL	1
4	***3049**	CORDOBA	ESCUDERO	FELIX	1
5	***1748**	EL BERJJI	LAFRIAKH	ANASS	2
6	***1412**	ESPLIGUERO	LEON	ALBERTO	1
7	***2580**	GARCIA	SANZ	JORGE	1
8	***4555**	ILLAN	MANZANO	DANIEL	1
9	***3925**	IZQUIERDO	SANCHEZ	ALEJANDRO	2
10	***0104**	LOPEZ	PRIETO	DANIEL	1
11	***2776**	MIÑANA	JIMENEZ	ALVARO	1
12	***1997**	OJEDA	LOPEZ	CARLOS	1,3
13	***9550**	PALACIO	BERNARDO	DIEGO	1
14	***9486**	RELAÑO	RAMIREZ	FRANCISCO JAVIER	1

Siendo las causas de exclusión:

1	No adjunta permiso de conducción requerido en base 2.1.g.
2	No acredita antigüedad en desempleo.
3	No adjunta titulación requerida.

Segundo.- Establecer un plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la presente resolución, para la subsanación de errores o defectos que hayan motivado su exclusión o su no inclusión expresa en alguna de las listas. Si durante el expresado plazo no se presenta ninguna reclamación contra las listas provisionales, éstas quedarán elevadas a definitivas.

Tercero. - Publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara, en la página web del Ayuntamiento y en el Tablón de Anuncios de la Corporación.

Guadalajara, 24 de abril de 2025. La Concejala Delegada de Recursos Humanos, D^a.
Isabel Noguerols Viñes.



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE MONTARRÓN

APROBACIÓN DEFINITIVA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA DE RESIDUOS URBANOS DEL AYUNTAMIENTO DE MONTARRÓN

1353

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio de fecha 27 de febrero de 2025 de la Ordenanza municipal reguladora de ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA DE RESIDUOS URBANOS DEL AYUNTAMIENTO DE MONTARRÓN, cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA DE RESIDUOS URBANOS DEL AYUNTAMIENTO DE MONTARRON

Artículo 1. Fundamento legal y objeto. —1. La presente ordenanza fiscal tiene como objeto el establecimiento de la tasa para la recogida, transporte y tratamiento de los residuos domésticos municipales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11.3 de la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular.

Esta Entidad Local, en uso de las facultades contenidas en los artículos 133.2 y 142 de la Constitución Española, por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.4.s) en relación con los artículos 15 a 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y de acuerdo con la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, este Ayuntamiento establece la tasa por la prestación del servicio de recogida, transporte y tratamiento de residuos, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo dispuesto en el artículo 57 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

2. Por el carácter higiénico-sanitario, la recepción del servicio es obligatoria.

Artículo 2. Hecho imponible. —1. Constituye el hecho imponible de la tasa la prestación del servicio, de recepción obligatoria, de recogida de basuras domiciliarias y tratamiento de residuos sólidos urbanos de viviendas, alojamientos y locales, o establecimientos donde se ejerzan actividades industriales, comerciales, profesionales, artísticas y de servicios, superficies para actividades docentes, piscinas y resto de locales.



2. A tal efecto, se consideran basuras domiciliarias y residuos sólidos urbanos los restos y residuos sólidos urbanos los restos y desperdicios de alimentación o detritus procedentes de la limpieza normal de locales o viviendas y se excluyen los residuos de tipo industrial, escombros de obras, detritus humanos, materias y materiales contaminados, corrosivos, peligrosos o cuya recogida o vertido exija la adopción de especiales medidas higiénicas, profilácticas o de seguridad.

3. No está sujeta a la tasa de prestación, de carácter voluntario y a instancia de parte, de los siguientes servicios:

- a. Recogida de basuras y residuos no calificados de domiciliarios y urbanos de industrias, hospitales y laboratorios.
- b. Recogida de escorias y cenizas de calefacciones centrales.
- c. Recogida de escombros de obras.

Artículo 3. Sujeto pasivo. —1. Son sujetos pasivos contribuyentes de esta tasa, en concepto de contribuyentes, las personas físicas o jurídicas, así como las herencias yacentes, comunidades de bienes y demás entidades, que carentes de personalidad jurídica, constituyan una unidad económica o un patrimonio separado, susceptible de imposición, que ocupen o utilicen cualquier clase de vivienda o local, bien sea a título de propiedad, arrendatario, o cualquier otro derecho real, incluso en precario.

2. Tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente, el propietario de las citadas viviendas o locales, que podrá repercutir, en su caso, las cuotas sobre los usuarios o beneficiarios del servicio.

Artículo 4. Responsables. —1. Responderán de la deuda tributaria los obligados tributarios, según lo estipulado en el artículo 35 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

2. En relación a la responsabilidad solidaria y subsidiaria de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo, se estará a lo establecido respectivamente en los artículos 42 y 43 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Artículo 5º.- Devengo.- La obligación de contribuir nacerá desde que tenga lugar la prestación de los servicios, si bien se entenderá, dada la naturaleza de recepción obligatoria de la recogida de basuras, que tal prestación tiene lugar cuando esté establecido y en funcionamiento el servicio en las zonas o calles donde figuren domiciliados los contribuyentes sujetos a la Tasa. El período impositivo comprenderá el año natural y se devengará el 1 de enero de cada año, salvo en los supuestos de inicio o cese en el servicio, en cuyo caso se prorrateará la cuota por trimestres naturales.

Artículo 6º.- Base imponible y liquidable.-La base imponible estará constituida por la clase y naturaleza de cada centro productor de las basuras: Vivienda, restaurante, bar, cafeterías y locales comerciales o industriales. A estos efectos se considerará como basura todo residuo o detrito, embalajes, recipientes o envolturas de alimentos, vestidos, calzados, etc., así como el producto de la limpieza de los pisos o viviendas y las de las mismas clases de comercios e industrias, excluyéndose los residuos de tipo industrial, escombros de obras, detritus humanos, o cualquier otra



materia, cuya recogida o vertido exija especiales medidas higiénicas, profilácticas o de seguridad.

Artículo 7º.- Cuota tributaria

La cuota tributaria a aplicar será la siguiente:

- Por cada vivienda o local comercial: 297€, que se abonarán con carácter cuatrimestral.

Artículo 8º.- Las cuotas por prestación de servicios de carácter general y obligatorio se devengarán desde que nazca la obligación de contribuir, exigiéndose anualmente en los plazos señalados en el Reglamento General de Recaudación para los ingresos por recibo, con excepción de la liquidación de alta inicial en el padrón que se recaudará por ingreso directo.

Artículo 9º.- Exenciones, reducciones y demás beneficios legalmente aplicables. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.º de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, no se reconoce beneficio tributario alguno, salvo los que sean consecuencia de lo establecido en los Tratados o Acuerdos Internacionales o vengán previstos en normas con rango de Ley.

Artículo 10º.- Plazos y forma de declaración e ingresos.-Todas las personas obligadas al pago de este tributo, deberán presentar en el plazo de treinta días en la Administración Municipal, declaración de las viviendas o establecimientos que ocupen, mediante escrito dirigido al Sr. Presidente de la Corporación. Transcurrido dicho plazo sin haberse presentado la declaración, la Administración sin perjuicio de las sanciones que procedan, efectuará de oficio el alta en la correspondiente matrícula del tributo.

Artículo 11º.-El tributo se recaudará anualmente en los plazos señalados en el Reglamento General de Recaudación para los tributos de notificación colectiva y periódica, salvo que, para un ejercicio en concreto el Pleno Municipal disponga otra cosa. Por excepción la liquidación correspondiente al alta inicial en la matrícula se ingresará en los plazos indicados en el citado Reglamento para los ingresos directos.

Artículo 12. Infracciones y sanciones tributarias.- En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias y sanciones, además de lo previsto en esta Ordenanza, se estará a lo dispuesto en los artículos 77 y siguientes de la ley General Tributaria y demás normativa aplicable.

Artículo 13. Interpretación. —Se faculta al Sr. Alcalde-Presidente para dictar cuantas normas de aplicación y desarrollo de la presente ordenanza sean necesarias, así como para resolver las dudas que surjan en su interpretación.

Artículo 14. Legislación aplicable. —En todo lo no previsto en la presente Ordenanza se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley



58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos, la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, así como en la Ordenanza Fiscal General aprobada por este Ayuntamiento.

DISPOSICIÓN FINAL. —Con la entrada en vigor de la presente ordenanza, queda derogada la ordenanza anterior.

La presente Ordenanza fiscal entrará en vigor en el momento de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara, permaneciendo en vigor hasta que se acuerde su modificación o su derogación expresa.

Contra el presente acuerdo, conforme al artículo 19 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se podrá interponer por los interesados recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Guadalajara.

En Montarrón, a 26 de abril de 2025, Ismael Megia Palancar. El Alcalde-Presidente



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE QUER

APROBACION INICIAL DE LA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE PRECIOS PUBLICOS DEL CAMPAMENTO DE VERANO.

1354

Aprobada inicialmente la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de precios públicos de campamentos de verano, por Acuerdo del Pleno de fecha 24/04/2025, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://quer.sedelectronica.es>].

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación de la mencionada Ordenanza.

En Quer a 28 de abril de 2025. El Alcalde-Presidente. Fdo.: José Miguel Benítez Moreno.



AYUNTAMIENTOS

AYUNTAMIENTO DE VILLARES DE JADRAQUE

APROBACIÓN INICIAL DEL PROTOCOLO DE AUTORIZACIÓN Y GESTION ÉTICA DE COLONIAS FELINAS

1355

Por Acuerdo de Pleno de fecha 28 de abril de 2025, se acordó la aprobación inicial del protocolo de autorización y gestión ética de colonias felinas del Ayuntamiento de Villares de Jadraque (Guadalajara), de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de veinte días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento.

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación del mencionado protocolo.

En Villares de Jadraque, a 28 de abril de 2025. El Alcalde D. Juan Fidel Paredes González.